



ด่วน บันทึกข้อความ

คณะเภสัชศาสตร์
คณะเภสัชศาสตร์
รับที่ 1960
วันที่ 13 ส.ค. 2559
เวลา 14.45

ส่วนราชการ งานวางแผนและบริหารงานวิจัย กองบริหารการวิจัย โทร 02-564-4440 ต่อ 1817 (สิตกมล)

ที่ ศธ 0516.56/ ๐-2387 วันที่ ๑ ธันวาคม 2559

เรื่อง ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนวิจัยทั่วไป ประเภทกำหนดหัวข้อ (ชุดโครงการวิจัยตามประเด็นการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ประจำปีงบประมาณ 2560

เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่การเป็น “มหาวิทยาลัยวิจัย” (Research University) โดยมีนโยบายในการสนับสนุน ด้านงบประมาณสนับสนุน งานวิจัย ประเภทกำหนดหัวข้อ ตามประเด็นการวิจัย เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดผลงานวิจัยที่สามารถนำไป แก้ปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ และเป็นการผลักดันให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของประเทศ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิจัย จึงได้ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อเสนอขอรับทุนวิจัยทั่วไป ประเภท กำหนดหัวข้อ (ชุดโครงการวิจัยตามประเด็นการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ปีงบประมาณ 2560 โดยให้ การสนับสนุนชุดโครงการวิจัย ในประเด็นการวิจัย จำนวน 5 โครงการ ๆ ละไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้ประเด็นการวิจัย 8 หัวข้อ

1. Democracy
2. Policy Recommendation
3. Energy & Environment
4. Health, Wellness & Bio – Med, Medical Technology
5. Food Agriculture & Bio –Tech
6. Mechatronics, Intelligent Robots, Systems Engineering Electronic Control
7. Digital, Internet of Things & Convergence
8. Creative, Culture & High Value Services

รายละเอียดตามประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนวิจัยทั่วไป ประเภทกำหนด หัวข้อ (ชุดโครงการวิจัยตามประเด็นการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ประจำปีงบประมาณ 2560 ที่ได้แนบ มาพร้อมนี้ โดยผู้สนใจสามารถ Download ประกาศและแบบฟอร์มการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยได้ที่ <http://research.tu.ac.th> ที่หัวข้อข่าวฝ่ายวิจัย โดยจัดทำเอกสาร จำนวน 18 ชุด ส่งไปที่ งานวางแผนและ บริหารงานวิจัย กองบริหารการวิจัย ตึกสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ภายในวันที่ 10 มกราคม 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน รวคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

เพื่อโปรดพิจารณา
ทั้งนี้ สกได้ประชาสัมพันธ์
คณาจารย์เพื่อพิจารณาต่อไป

พญ.ณัฐพร
13 ธ.ค. 59

15 ธ.ค. 59

(ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ เทพชัยศรี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัย



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนวิจัยทั่วไป ประเภทกำหนดหัวข้อ
(ชุดโครงการวิจัยตามประเด็นการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)
ประจำปีงบประมาณ 2560

ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย (Research University) และเพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดผลงานวิจัยที่สามารถนำไปแก้ปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อเสนอขอรับทุนวิจัยทั่วไป ประเภทกำหนดหัวข้อ (ชุดโครงการวิจัยตามประเด็นการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ประจำปีงบประมาณ 2560 ดังมีรายละเอียดดังนี้

1. ทุนวิจัยและวงเงินงบประมาณที่ให้การสนับสนุน

ชุดโครงการวิจัย จำนวน 5 ทุน ๆ ละไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

2. ประเด็นการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560

แบ่งออกเป็น 8 หัวข้อดังนี้ ซึ่งผู้นำเสนอโครงการสามารถเลือกทำในหนึ่งหัวข้อตามที่ระบุมานี้

1. Democracy
2. Policy Recommendation
3. Energy & Environment
4. Health, Wellness & Bio – Med, Medical Technology
5. Food Agriculture & Bio –Tech
6. Mechatronics, Intelligent Robots, Systems Engineering Electronic Control
7. Digital, Internet of Things & Convergence
8. Creative, Culture & High Value Services

3. ลักษณะของโครงการที่จะให้การสนับสนุน

3.1 เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี วงเงินงบประมาณไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

3.2 เป็นชุดโครงการวิจัยในลักษณะบูรณาการวิชาการภายในสาขา/ระหว่างสาขา หรือสหวิทยาการ ซึ่งตอบสนองประเด็นการวิจัยของมหาวิทยาลัย (Theme) ประจำปีงบประมาณ 2560 โดยเป็นงานวิจัยที่มีความสำคัญในการแก้ปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ

3.3 ชุดโครงการวิจัยที่เสนอจะต้องระบุเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ (ตลอดโครงการ) เป็นการตีพิมพ์บทความวิจัยจากผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล

ได้แก่ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Aclmago journal Rank: www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูลสากล ได้แก่ Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูลสากล Scopus หรือวารสารวิชาการที่อยู่ในฐาน TCI หรือวารสารวิชาการที่ สกอ. ยอมรับ) และ/หรือการจดสิทธิบัตร คຸ້ມครองทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ หรือ บทความวิจัยที่ได้นำเสนอแล้วในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ และได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย (Full paper) ในรายการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) หรือ การได้รับรางวัลผลงานวิจัยระดับนานาชาติ

4. คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

4.1 ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย

1. เป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่รับราชการหรือปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และไม่มีภาระงานทางวิชาการ/วิจัย ค้างส่งกับทางมหาวิทยาลัยนับจากวันที่ปิดรับสมัคร

2. ผู้รับทุนต้องไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยอื่นๆ และอยู่ระหว่างการวิจัยหรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่นๆที่ได้รับทุนจากงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

3. ผู้รับทุนมีสิทธิเป็นหัวหน้าโครงการหรือเสนอทำโครงการได้เพียงครั้งละ 1 โครงการจะนำเสนอทำโครงการใหม่ได้ต่อเมื่อโครงการเดิมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

4. เป็นผู้ที่มีเวลาปฏิบัติงานวิจัยได้อย่างเต็มที่และสามารถควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และในช่วงเวลาที่ดำเนินการวิจัยจะต้องไม่ได้อยู่ในช่วงเวลาที่ผู้รับทุนลาศึกษาต่อ และ/หรือ การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ถูกยืมตัวไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่น

5. ต้องมีผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่เสนอขอรับทุน ที่ได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัยจากผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ(Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (ACL mago Journal Rank : www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูลสากล ได้แก่ Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูลสากล Scopus หรือวารสารวิชาการที่อยู่ในฐาน TCI หรือวารสารวิชาการที่ สกอ. ยอมรับ) และ/หรือการจดสิทธิบัตร – อนุสิทธิบัตร หรือการได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกที่เป็นที่ยอมรับ

6. ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัยสามารถเป็นหัวหน้าโครงการย่อยภายใต้ชุดโครงการที่เสนอขอทุนได้ไม่เกิน 1 โครงการ

4.2 หัวหน้าโครงการวิจัยย่อย

1. เป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่รับราชการหรือปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และไม่มีภาระงานทางวิชาการ/วิจัย ค้างส่งกับมหาวิทยาลัยนับจากวันที่ปิดรับสมัคร

2. เป็นผู้ที่มีเวลาในการปฏิบัติงานวิจัยได้อย่างเต็มที่และสามารถควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และในช่วงเวลาที่ดำเนินการวิจัยจะต้องไม่ได้อยู่ในช่วงเวลาที่ผู้รับทุนลาศึกษาต่อ และ/หรือ การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ถูกยืมตัวไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่น

3. ในชุดโครงการ หัวหน้าโครงการวิจัยย่อย อย่างน้อยกึ่งหนึ่ง จะต้องมีผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่เสนอขอรับทุน ที่ได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (ACLmago Journal Rank : www.scimagoir.com)

หรือฐานข้อมูลสากล ได้แก่ Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูลสากล Scopus หรือวารสารวิชาการที่อยู่ในฐาน TCI หรือวารสารวิชาการที่ สกอ. ยอมรับ) และ/หรือการจดสิทธิบัตร – อนุสิทธิบัตร หรือการได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกที่เป็นที่ยอมรับ

4. สามารถเป็นหัวหน้าโครงการย่อยภายใต้ชุดโครงการได้ไม่เกิน 1 โครงการ

5. ขั้นตอนการเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

5.1 ผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศสามารถเสนอโครงการตามกรอบประเด็นหลัก (Theme) ในลักษณะชุดโครงการวิจัย Full proposal ตามแบบ URF 01/ช (ชุดโครงการวิจัย) และ URF01 (โครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี/ผู้อำนวยการ หน่วยงานต้นสังกัด เสนอต่อประธานคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อประกอบการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้โครงการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข มหาวิทยาลัยจะส่งคืนให้ผู้เสนอขอรับทุนปรับปรุงแก้ไขก่อนอนุมัติทุนวิจัย โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

5.2 สำหรับโครงการที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัย (ทั้งในคนหรือในสัตว์) และความปลอดภัยทางชีวภาพ ข้อเสนอโครงการจะต้องผ่านการรับรอง หรืออยู่ระหว่างการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุน และจะต้องได้รับการรับรองจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ก่อนจัดทำสัญญารับทุนวิจัย หากโครงการใดไม่ดำเนินการตามรายละเอียดดังกล่าว และมีผลสืบเนื่องในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในภายหลัง จะไม่เป็นความรับผิดชอบของฝ่ายวิจัย และจะถือว่าเป็นความรับผิดชอบของคณะผู้วิจัยเท่านั้น

5.3 ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการลงนามในสัญญารับทุนวิจัยกับมหาวิทยาลัย ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งการให้ทุน มิฉะนั้นให้ถือว่าผู้รับทุนสละสิทธิ์การรับทุน

5.4 การเปลี่ยนแปลงใดๆของโครงการวิจัย เช่น การเปลี่ยนแปลงผู้ร่วมวิจัย การขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการวิจัย ฯลฯ ให้ผู้รับทุนเสนอขออนุมัติพร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ผ่านคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยระดับคณะ ก่อนเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนจะดำเนินการวิจัยต่อไปได้

6. การเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย

การเบิกจ่ายเงินสนับสนุนงานวิจัยทั่วไป แบ่งเป็น 3 งวด โดยผู้วิจัยจะต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายไว้เพื่อการตรวจสอบ ดังนี้

- งวดแรก เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้รับทุนจัดทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย

- งวดที่สอง เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้รับทุนรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย ว่าได้รวบรวมข้อมูลครบถ้วนแล้ว และกำลังอยู่ในขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล และการเขียนรายงานผลการวิจัย และได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิ หรือคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- งวดที่สาม เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ และ บทความวิจัย โดยให้ระบุคำขอบคุณ (Acknowledgement) ในบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสาร และกรณี international journal ให้ระบุคำขอบคุณ (Acknowledgement) ว่า (The authors gratefully acknowledge the financial support

provided by Thammasat University under the TU Research Scholar, Contract No./2560) ในบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสาร พร้อมด้วยบทคัดย่อ ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด บันทึกลงงานวิจัยในสื่อบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน 1 แผ่น และ บทความวิจัย พร้อมด้วยหลักฐานการตีพิมพ์ บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ หรือการจดสิทธิบัตร - อนุสิทธิบัตร หรือบทความวิจัยที่ได้นำเสนอแล้วในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ และได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย (Full paper) ในรายการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) หรือรางวัลผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัย

*หมายเหตุ ต้องเป็นบทความวิจัยที่ได้ระบุไว้ในเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ในข้อเสนอโครงการวิจัย

7. การรายงานความก้าวหน้าและการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

7.1 ผู้รับทุนจะต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของผลงานวิจัยเมื่อครบกำหนดทุก 6 เดือนนับจากวันทำสัญญาตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะต้องแสดงถึงความสำเร็จของโครงการได้ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ มหาวิทยาลัยอาจติดตามหรือสอบถามความก้าวหน้าของโครงการวิจัยได้ตามความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาระงับทุนสนับสนุนการวิจัยหากผู้รับทุนไม่มีความก้าวหน้าในการวิจัย

7.2 เมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น ให้ผู้รับทุนจัดส่ง “รายงานวิจัยฉบับร่าง” เสนอต่อ คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลงานวิจัย หากมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขผลงานวิจัย ผู้รับทุนจะต้องปรับปรุง/แก้ไขให้เรียบร้อย ก่อนจัดทำเป็น “ผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์”

7.3 ผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ และ บทความวิจัยโดยให้ระบุคำขอบคุณ (Acknowledgement) ในบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสาร และกรณี international journal ให้ระบุคำขอบคุณ (Acknowledgement) ว่า (The authors gratefully acknowledge the financial support provided by Thammasat University under the TU Research Scholar, Contract No./2560) ในบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสาร พร้อมด้วยบทคัดย่อ ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด บันทึกลงงานวิจัยในสื่อบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน 1 แผ่น และ บทความวิจัย หลักฐานการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ หรือสำเนาสิทธิบัตร - อนุสิทธิบัตร หรือบทความวิจัยที่ได้นำเสนอแล้วในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ และได้รับการตีพิมพ์ บทความวิจัย (Full paper) ในรายการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) หรือรางวัลผลงานวิจัย ระดับนานาชาติ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนในงวดสุดท้าย

ทั้งนี้ กรณีผลงานวิจัยนั้นดำเนินการโดยคณะผู้รับทุนให้ระบุสัดส่วนในการทำวิจัยโดยคิดเป็นร้อยละของการทำวิจัยไว้ในผลงานวิจัยด้วย

8. การขยายระยะเวลาการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

กรณีผู้รับทุนมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ต่อมหาวิทยาลัยภายในกำหนดเวลาตามสัญญาฯ ผู้รับทุนจะต้องยื่นคำขอขยายเวลาต่อมหาวิทยาลัยก่อนครบกำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน พร้อมกับเสนอรายงานความก้าวหน้า ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จะขยายได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ใน 3 ของระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

9. การระงับโครงการวิจัย

มหาวิทยาลัยอาจระงับโครงการวิจัยที่ได้รับทุน เมื่อผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ หรือผิดเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใด ในกรณีดังต่อไปนี้

- ลาออกจากมหาวิทยาลัย
- ไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผล
- มาสามารถดำเนินการให้ลุล่วงไปตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- ได้รับเงินทุนสนับสนุนซ้ำซ้อนจากแหล่งทุนอื่น

ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยระงับโครงการวิจัยแล้ว ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติดังนี้

- สรุปลงงานทั้งหมดเท่าที่ได้ทำมาแล้วเสนอต่อมหาวิทยาลัยภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่โครงการถูกระงับ
- ส่งมอบอุปกรณ์ที่ซื้อจากทุนสนับสนุนโครงการ และผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่สมบูรณ์ หรือยังไม่สมบูรณ์ คืนแก่มหาวิทยาลัยทั้งหมด
- ส่งคืนเงินทั้งหมด หรือเงินที่เหลือ พร้อมดอกเบี้ยและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน แก่กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

10. การคืนเงินโครงการ

กรณีที่ผู้รับทุนถูกระงับโครงการหรือไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายในกำหนดเวลาตามสัญญาได้รับทุน หรือตามที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลา ผู้รับทุนจะไม่มีสิทธิรับทุนส่วนที่เหลือ และผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนที่ได้รับไปทั้งหมดคืนแก่กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ชำระเงินภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทุนวิจัยที่ได้รับไปพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 ปี ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันทำสัญญา ทั้งนี้ การคำนวณดอกเบี้ยให้เริ่มคิดตั้งแต่วันที่ผู้รับทุนผิดนัดจนถึงเวลาที่ผู้รับทุนได้ชำระคืนแก่มหาวิทยาลัยจนครบถ้วน

11. ทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานวิจัย

11.1 การจัดพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือบทความวิจัยอันสืบเนื่องมาจากการที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะต้องระบุว่าเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/Acknowledgement The authors gratefully acknowledge the financial support provided by Thammasat University under the TU Research Scholar, Contract No. ... /2560 ทุกครั้ง

11.2 หากผู้รับทุนประสงค์จะนำผลงานวิจัยหรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไปยื่นจดสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร ให้ยื่นผ่านสำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

11.3 ลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยเป็นของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การขออนุญาตเพื่อที่จะนำลิขสิทธิ์ในการนำผลงานวิจัยไปดำเนินการใดๆผู้รับทุนจักต้องขออนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อนที่จะนำผลงานนั้นๆไปตีพิมพ์เผยแพร่ หรือหาผลประโยชน์ใดๆ

12. ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย

12.1 ผู้สนใจสามารถขอแบบฟอร์มเพื่อเสนอขอรับทุนวิจัย ได้ที่คณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือ Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://research.tu.ac.th> เว็บไซต์ของกองบริหารการวิจัย ในหัวข้อข่าวสารของฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย


12.2 จัดทำเอกสารเพื่อประกอบการเสนอขอรับทุนสนับสนุน ดังนี้

1. ข้อเสนอโครงการวิจัยในลักษณะชุดโครงการวิจัย Full proposal ตามแบบ URF 01/ช (ชุดโครงการวิจัย) และ URF01 (โครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย) จำนวน 18 ชุด และ CD ชุดโครงการวิจัย (file word & file pdf) จำนวน 1 แผ่น โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี/ผู้อำนวยการหน่วยงานต้นสังกัด เสนอต่อประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2. จัดส่งเอกสาร มายังงานวางแผนและบริหารงานวิจัย กองบริหารการวิจัย ตึกสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ภายในวันที่ 10 มกราคม 2560

การดำเนินงานโครงการวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย และกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2555 จึงขอให้คณะ/หน่วยงาน ผู้รับทุน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากระเบียบฯดังกล่าวด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม 2559



(ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ เทพชัยศรี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี