



งานวิจัย
รับที่ 12/60
วันที่ 22 ก.พ. 2560
เวลา 11.45

คณะเภสัชศาสตร์
รับที่ 235
วันที่ 22 ก.พ. 2560
เวลา 11.10

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย โทร. 1818 (วิลาวัลย์)
ที่ ศธ 0516.56/ว284 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ประกาศโครงการทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ประจำปี 2560

เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ฝ่ายวิจัยเห็นสมควรประกาศรับข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ประจำปี 2560 ดังมีรายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานได้โปรดพิจารณาดำเนินการดังนี้

1. เผยแพร่ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ประจำปี 2560 ให้คณาจารย์ภายในคณะได้ทราบโดยทั่วถึงกัน โดยให้คณะรับข้อเสนอโครงการตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่คณะ/ หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด
2. พิจารณากลับกรองและจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอโครงการฯ เสนอต่อฝ่ายวิจัย
3. จัดส่งข้อเสนอโครงการ (โครงการละ 13 ชุด) พร้อมทั้งสรุปรายละเอียดการขอรับทุนตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งมาที่ งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ภายในวันที่ 12 เมษายน 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร. ประมวล เทพชัยศรี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

เพื่อโปรดพิจารณา
ท้วงติง จัดได้โปรดฯ สัมพันธ์
ในคณะกรรมการต่อไป

พิกุล
22 ก.พ. 60

พิกุล อรุณ
27 ก.พ. 60

fl ทั ๐ ๐๐
๐ ÷ ทั ๐๐
\$ ๐ \$ ("



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง เปิดรับข้อเสนอโครงการทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ประจำปี 2560

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ศึกษาค้นคว้าทางด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น ตลอดจนนำความรู้มาสร้างผลงานทางวิชาการ การเขียนตำราที่ทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ สภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีในปัจจุบัน อันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการสอน สร้างเสริมบรรยากาศทางวิชาการของมหาวิทยาลัยให้มีตำราที่ดี ทันสมัย เพื่อใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าในศาสตร์ต่าง ๆ ต่อไป มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรประกาศรับข้อเสนอโครงการ เพื่อรับทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ประจำปี 2560 ดังนี้

1. ความหมายของตำรา

"ตำรา" หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมเนื้อหาสาระของวิชา หรือส่วนหนึ่งของวิชาหรือของหลักสูตรที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษาในการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยมีรูปแบบเป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิงและบรรณานุกรม โดยการอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจนที่อาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

2. คุณสมบัติของผู้รับทุน

- 2.1 เป็นอาจารย์ประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 2.2 เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ ลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือการขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น
- 2.3 เป็นผู้ไม่มีภาระผูกพันในการส่งผลงานให้กับฝ่ายวิจัย เช่น ทุนวิจัย ทั้งจากงบกองทุนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และงบประมาณแผ่นดิน ทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอน เป็นต้น

3. เงินทุนสนับสนุน

- 3.1 มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ทุนแก่ผู้ขอรับทุนที่ได้รับการอนุมัติ ที่ได้ส่งต้นฉบับตำราที่สมบูรณ์และผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว จำนวน 60,000 บาทต่อโครงการ
- 3.2 เงินรางวัลสมทบ หากผู้รับทุนเขียนตำราได้เสร็จภายในระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการ โดยไม่มีการขอขยายเวลา ดังนี้
 - (ก) ผลงานตำราที่ได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิให้อยู่ในระดับดีมาก ให้ได้รับเงินรางวัลสมทบจำนวน 20,000 บาท
 - (ข) ผลงานตำราที่ได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิให้อยู่ในระดับดีหรือดีมาก และได้รับการตีพิมพ์โดยสำนักพิมพ์ทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการภายในระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ได้ผ่านการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินรางวัลสมทบอีก จำนวน 40,000 บาท

4. หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอโครงการ

- 4.1 ผู้สนใจขอรับแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการทุนสนับสนุนการเขียนตำราได้ที่คณะต้นสังกัด โดยแนบคำอธิบายรายวิชาที่เกี่ยวข้องด้วย
- 4.2 ผู้สนใจเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนครั้งละ 1 โครงการ
- 4.3 ให้คณะเป็นผู้พิจารณาถ่วงถ่วงและจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอโครงการฯ เสนอต่อฝ่ายวิจัย
- 4.4 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการทุนสนับสนุนการเขียนตำราถือเป็นที่สุด

5. เงื่อนไขการรับทุน

5.1 การส่งผลงาน

ผู้รับทุนจะต้องส่งผลงานภายในเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการ กรณีที่ไม่สามารถส่งผลงานได้ทันตามกำหนด ผู้รับทุนอาจขอขยายกำหนดระยะเวลาการส่งต้นฉบับตำราที่เขียนได้ 1 ครั้ง ระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี โดยผู้ขอรับทุนต้องเสนอให้ประธานคณะกรรมการอนุมัติขยายระยะเวลาส่งต้นฉบับตำรา โดยทำเป็นบันทึกชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขอขยายเวลาพร้อมกับส่งต้นฉบับตำราส่วนที่ดำเนินการเสร็จแล้ว และแจ้งปริมาณงานที่ยังไม่แล้วเสร็จและระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จด้วย แต่ทั้งนี้เมื่อรวมเวลาตั้งแต่ได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการจนถึงวันส่งต้นฉบับตำราฉบับสมบูรณ์จะต้องไม่เกิน 2 ปี

5.2 การอนุมัติผลงาน

ผู้รับทุนจะต้องส่งผลงานที่แล้วเสร็จ จำนวน 2 ชุด พร้อมบทคัดย่อ มาเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการทุนสนับสนุนการเขียนตำรา โดยคณะกรรมการฯ อาจขอความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ และหากพิจารณาแล้วมีมติว่าต้องแก้ไขและปรับปรุงคุณภาพ ผู้รับทุนต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะได้รับการอนุมัติผลงาน

5.3 ระบบการอ้างอิง

ระบบการอ้างอิง / บรรณานุกรม ให้ใช้ระบบการอ้างอิงชื่อผู้แต่งและปีที่พิมพ์ผลงาน (ระบบ Harvard) โดยจัดทำรายการเอกสารที่อ้างอิง / บรรณานุกรมไว้ท้ายเล่ม และเรียงตามลำดับอักษร ส่วนการทำเชิงอรรถให้เรียงลำดับตามหมายเลขจบเนื้อหาของตำรา

5.4 การจัดพิมพ์และเผยแพร่ผลงานตำรา

ผลงานตำราต้องผ่านการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้จัดพิมพ์และเผยแพร่ได้ โดยให้ระบุที่หน้าปกของตำราที่จัดพิมพ์ว่า "ได้รับทุนสนับสนุนการเขียนตำราจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.(ปีที่ได้รับทุน)"

6. ระยะเวลาการรับข้อเสนอโครงการ

- 6.1 ผู้สนใจส่งข้อเสนอโครงการที่คณะต้นสังกัดได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่คณะ/หน่วยงาน กำหนด
- 6.2 คณะ/หน่วยงาน ถ่วงถ่วง และจัดลำดับข้อเสนอโครงการเสนอต่อประธานคณะกรรมการทุนสนับสนุนการเขียนตำรา (รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย) โดยมีบันทึกแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมข้อเสนอโครงการ (โครงการละ 13 ชุด) ส่งมาที่ กองบริหารการวิจัย อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โทร.02-5644440-79 ต่อ 1818 ภายในวันที่ 12 เมษายน 2560

ทั้งนี้ การดำเนินโครงการทุนสนับสนุนการเขียนตำราให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย
ทุนสนับสนุนการเขียนตำราและการจัดทำสื่อการสอน พ.ศ.2555 และประกาศฉบับนี้ จึงขอให้คณะผู้เสนอโครงการ
ผู้สนใจขอทุนสนับสนุน และผู้เกี่ยวข้องศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากระเบียบฯ ดังกล่าวด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560



(ศาสตราจารย์ ดร. ประมวญ เทพชัยศรี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

**แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ
ทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ประจำปี 2560**

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลในการขอทุนสนับสนุนการเขียนตำรา

1.1 ชื่อ.....นามสกุล.....
คณะ.....ภาควิชา/สาขา.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail address.....

1.2 ตำราที่ขอทุนนี้เป็น ตำราที่แต่งขึ้นใหม่ ตำราแปล และเรียบเรียง

1.3 การเขียนตำราครั้งนี้ เพื่อ

1.3.1 ให้ประกอบการเรียนการสอนวิชา (ระบุรหัสและชื่อวิชา).....

หลักสูตร.....

ระดับการศึกษา ตริ โท เอก

สถานภาพของวิชา วิชาพื้นฐานทั่วไป วิชาแกนร่วม วิชาบังคับ

วิชาบังคับเลือก วิชาเลือก

วิชาลักษณะอื่น ๆ โปรดระบุ.....

ภาระการสอนตามข้อ 1.3.1

สอนคนเดียว

สอนร่วมกับคนอื่นโดยสอนประมาณร้อยละ.....ของเนื้อหาวิชาดังกล่าว

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

กรณีสอนร่วมกับคนอื่นโปรดระบุชื่อผู้สอนร่วม

1.....

2.....

3.....

● ภาคการศึกษาที่สอนวิชาดังกล่าวโดยปกติ ภาค 1 ภาค 2 ภาคฤดูร้อน

● สอนครั้งสุดท้ายเมื่อภาค.....ปีการศึกษา.....

● รวมประสบการณ์สอนวิชานี้ เป็น.....ภาคการศึกษา

● เนื้อหาของตำรา การเขียนตำราตามโครงการนี้ มีเนื้อหาประมาณร้อยละ.....ของเนื้อหาวิชาดังกล่าว

1.4 ผู้ร่วมเขียนตำรา (ถ้ามี)

- 1.4.1หัวหน้าโครงการ มีส่วนการเขียน (ร้อยละ)
- 1.4.2ผู้ร่วม มีส่วนการเขียน (ร้อยละ)
- 1.4.3ผู้ร่วม มีส่วนการเขียน (ร้อยละ)

1.5 โครงการทุนสนับสนุนการเขียนตำราที่เคยได้รับอนุมัติ คือ

- 1.5.1 โครงการ.....
.....ปีที่อนุมัติโครงการ.....
- 1.5.2 โครงการ.....
.....ปีที่อนุมัติโครงการ.....

1.6 ผู้ขอรับทุนมีผลงานวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนการเขียนตำราในครั้งนี้ คือ (ถ้ามี)

- 1.6.1
- 1.6.2
- 1.6.3

1.7 ปัจจุบันมีผู้เขียนตำราในเรื่องเดียวกันกับที่ท่านเสนอทั้งหมด หรือบางส่วน คือ (ถ้ามี)

- 1.7.1 ชื่อตำรา.....
ผู้เขียนตำรา.....หน่วยงาน.....
ความแตกต่างกับตำราที่เสนอขอรับทุน.....
- 1.7.2 ชื่อตำรา.....
ผู้เขียนตำรา.....หน่วยงาน.....
ความแตกต่างกับตำราที่เสนอขอรับทุน.....

- 1.8 (1)ไม่มีผลงานวิจัยค้างส่ง หรือเกินกำหนดระยะเวลาที่ได้รับการอุดหนุน
- (2)ไม่มีการคัดลอกผลงานมาจากที่ใด

ส่วนที่ 2 การจัดทำข้อเสนอโครงการทุนสนับสนุนการเขียนตำรา (จัดทำเป็นเอกสารแนบ)

ขอให้ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการเขียนตำรา เขียนข้อเสนอโครงการให้ครอบคลุมเนื้อหา ตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ความเป็นมาและความสำคัญของเรื่อง
2. วัตถุประสงค์ของการเขียนตำรา
3. ขอบเขตของการศึกษา
4. เค้าโครงตำรา (ระบุชื่อและเค้าโครงของแต่ละบทโดยละเอียด)
5. เอกสารอ้างอิงที่ใช้เป็นหลักในการเขียนตำรา
6. แผนปฏิบัติงาน (โปรตรนุกรมกิจกรรม / ลักษณะของงานและระยะเวลาที่ทำงานรวมไม่เกิน 1 ปี)
7. คำอธิบายรายวิชา และเค้าโครงการบรรยาย

ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการเขียนตำราขอรับรองว่า

1. ไม่มีภาระผูกพันในการส่งผลงานให้กับฝ่ายวิจัย ตามประกาศข้อ 2
2. โครงการที่เสนอมาได้เป็นโครงการหรือส่วนหนึ่งของโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น
3. หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด 1 ปี หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการฯ ขยายเวลาให้ (ซึ่งไม่เกิน 2 ปี หลังจากได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการ) ผู้รับทุนยินดีสละสิทธิ์ในการรับทุนนี้
4. กรณีที่คณะกรรมการทุนสนับสนุนการเขียนตำราพิจารณาผลงานตำราแล้วมีมติว่าคุณภาพยังไม่อยู่ในเกณฑ์เหมาะสม และมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง/แก้ไข ผู้รับทุนยินดีที่จะแก้ไขผลงานตำราให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังกล่าว
5. ผู้ขอรับทุนรับทราบระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำรา พ.ศ.2555 ตลอดจนประกาศ และพร้อมปฏิบัติตามระเบียบ และประกาศดังกล่าวทุกประการ

ลงนาม.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือรับรองของคณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน

ข้าพเจ้า ตำแหน่งบริหาร
คณะ / สำนัก / สถาบัน / มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ขอแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบดังนี้

- 1. โครงการขอทุนสนับสนุนการเขียนตำรา เรื่อง.....
.....
ของ
สังกัดภาควิชา / สาขาวิชา
คณะ / สำนัก / สถาบัน
เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนของ คณะ และภาควิชา / สาขาวิชา ดังนี้
- 1.1
.....
- 1.2
.....
- 1.3
.....

2. คณะ / สำนัก / สถาบัน พิจารณาแล้วเห็นสมควร
จัดลำดับโครงการข้างต้นนี้ให้อยู่ในลำดับที่..... ของโครงการที่หน่วยงานเสนอมาทั้งหมด (โดยจัดทำบันทึก / เอกสาร
แจ้งชื่อโครงการเรียงตามการจัดลำดับแนบมาด้วย)

ลงนาม.....
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำราและการจัดทำสื่อการสอน พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ศึกษาค้นคว้าทางด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น ตลอดจนนำความรู้มาสร้างผลงานทางวิชาการ การเขียนตำราที่ทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ สภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีในปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้วางแผนการสอนอย่างมีระบบ ริเริ่มวิธีการสอนในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นความสนใจของนักศึกษา โดยการจัดทำสื่อการสอนที่มีคุณภาพ อันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและสร้างเสริมบรรยากาศทางวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าในศาสตร์ต่าง ๆ ต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๑๑ สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อระเบียบ

ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำราและการจัดทำสื่อการสอน พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ วันใช้บังคับ

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ภารกิจและระเบียบเดิม

ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำรา พ.ศ. ๒๕๓๘

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำรา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำรา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔

(๔) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำรา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๕) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยทุนสนับสนุนการจัดทำเอกสารและสื่อการสอน พ.ศ.

๒๕๓๘

บรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือ ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ คำนิยาม

ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะ” หมายความว่า รวมถึง หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีสถานะเป็นส่วนราชการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๑ หรือ ที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการทุนสนับสนุนการเขียนตำราและการจัดทำสื่อการสอน

“ตำรา” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมเนื้อหาสาระของวิชาหรือส่วนหนึ่งของวิชาหรือของหลักสูตรที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษาในการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยมีรูปแบบเป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิงและบรรณานุกรม โดยการอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจนที่อาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

“สื่อการสอน” หมายความว่า เครื่องมือหรือสื่อช่วยสอนที่ใช้เพื่อให้การสอนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาหรือเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน ได้แก่ สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม สื่อประสมหรือคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาที่สอน

ข้อ ๕ คณะกรรมการทุนสนับสนุนการเขียนตำราและการจัดทำสื่อการสอน

ให้มีคณะกรรมการทุนสนับสนุนการเขียนตำราและการจัดทำสื่อการสอน ประกอบด้วย รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน ประธานสภาอาจารย์หรือผู้แทนเป็นกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอีกจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคแรกให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ประธานคณะกรรมการอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๖ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางการดำเนินงานสนับสนุนการเขียนตำราและการจัดทำสื่อการสอน

(๒) พิจารณาการจัดสรรทุนตามระเบียบนี้โดยให้จัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วกัน

(๓) พิจารณาอนุมัติเงินทุนสนับสนุนการเขียนตำราแก่ผู้ขอรับทุนที่ผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนที่กำหนด

(๔) พิจารณาอนุมัติให้จัดพิมพ์ผลงานตำราของผู้รับทุน

(๕) พิจารณาอนุมัติเงินทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอนแก่ผู้ขอรับทุนที่ผ่านการพิจารณาตาม

ขั้นตอนที่กำหนด

(๖) แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจพิจารณาข้อเสนอโครงการและประเมินคุณภาพผลงานคำราที่ผู้ขอรับทุนเสนอต่อคณะกรรมการ

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการเขียนคำราและการจัดทำสื่อการเสนอตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการเขียนคำรา

ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเงินทุนสนับสนุนการเขียนคำราตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับทุนจะต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ ตามปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือ การขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น

(๒) ผู้ขอรับทุนจะต้องส่งข้อเสนอโครงการผ่านทางคณะมาที่คณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติข้อเสนอโครงการ

(๓) คณะกรรมการอนุมัติจ่ายเงินทุนสนับสนุนการเขียนคำราจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการให้แก่ผู้ขอรับทุนที่ได้รับการอนุมัติที่ได้ส่งต้นฉบับคำราที่สมบูรณ์และผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว

(๔) คณะกรรมการอนุมัติจ่ายเงินรางวัลสมทบให้กับผู้รับทุนเพิ่มเติมได้อีกจากที่กำหนดไว้ใน

ข้อ ๗ (๒) หากผู้รับทุนสามารถเขียนคำราได้เสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการหรือตามกำหนดระยะเวลาที่ได้เสนอขอรับทุนสนับสนุน โดยไม่มีการขอขยายเวลา ดังนี้

(ก) ผลงานคำราที่ได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิให้อยู่ในระดับดีมาก ให้ได้รับเงินรางวัลสมทบ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(ข) ผลงานคำราที่ได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิให้อยู่ในระดับดีหรือดีมาก และได้รับการตีพิมพ์โดยสำนักพิมพ์ทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ผ่านการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินรางวัลสมทบอีก จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๕) ผลงานคำราที่จัดทำขึ้นในช่วงเวลาการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อขอรับเงินทุนสนับสนุนการเขียนคำราได้ และจะไม่ได้รับการพิจารณารางวัลสมทบ แต่ทั้งนี้ คณะอาจจะพิจารณาให้การสนับสนุนรางวัลสมทบแก่ผลงานดังกล่าวได้

ข้อ ๘ การขอขยายระยะเวลาส่งต้นฉบับคำรา

กรณีผู้รับทุนไม่สามารถเขียนคำราให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการ หรือตามกำหนดระยะเวลาที่ได้เสนอขอรับทุนสนับสนุน ผู้ขอรับทุนอาจขอขยายกำหนดระยะเวลาการส่งต้นฉบับคำราที่เขียนได้ ๑ ครั้ง ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี โดยผู้ขอรับทุนต้องเสนอให้ประธานคณะกรรมการอนุมัติขยายระยะเวลาส่งต้นฉบับคำรา โดยทำเป็นบันทึกชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขอขยายเวลาพร้อมกับส่งต้นฉบับคำราส่วนที่ดำเนินการเสร็จแล้ว และแจ้งปริมาณงานที่ยังไม่แล้วเสร็จและระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จด้วย

ข้อ ๘ การอนุมัติให้จัดพิมพ์และเผยแพร่ผลงานตำรา

ผลงานตำราที่ผ่านการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้จัดพิมพ์และเผยแพร่ได้ ต้องระบุที่หน้าปกของตำราที่จัดพิมพ์ว่า "ได้รับทุนสนับสนุนการเขียนตำราจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. (ปีที่ได้รับทุน)"

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอน

การจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอนให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ทุกคณะแต่งตั้งคณะกรรมการระดับคณะเพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอนของบุคลากรของคณะที่มีส่วนในการสอน และให้คณะเสนอหลักเกณฑ์ดังกล่าวมายังคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) เมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์ของคณะแล้ว ให้คณะดำเนินการจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ โดยทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์การขอรับทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอน

(๓) ให้คณะรายงานผลการจัดสรรทุนและเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนมายังคณะกรรมการ

(๔) ให้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอนแก่ผู้ขอรับทุน ตามประเภทของสื่อการสอน ดังนี้

(ก) สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม ให้ได้รับเงินสนับสนุนไม่เกิน โครงการละ ๓๐,๐๐๐ บาท

(ข) สื่อประสมหรือคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ให้ได้รับเงินสนับสนุน ไม่เกิน โครงการละ

๒๐,๐๐๐ บาท

(๕) กรณีที่ผู้รับทุนสามารถจัดทำสื่อการสอนได้เสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการ และสื่อการสอนนั้นได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิให้อยู่ในระดับดีมาก ให้ผู้รับทุนได้รับเงินรางวัลสมทบอีก จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินสมทบแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประเมินคุณภาพผลงานตำราและสื่อการสอน

ให้คณะกรรมการจ่ายเงินสมทบแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประเมินคุณภาพผลงานและสื่อการสอน

โครงการละไม่เกินสามคน ตามอัตราที่อธิการบดีกำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานตำราและสื่อการสอน

เจ้าของผลงานเป็นผู้มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในผลงานตำราหรือสื่อการสอนตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ ผู้รักษาการตามระเบียบ

ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ บทเฉพาะกาล

ผลงานตำราที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรทุนตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยทุนสนับสนุนการเขียนตำรา พ.ศ. ๒๕๓๕ ไปนั้แล้วก่อนประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินทุนและ

เงินสมทบโดยอาศัยหลักเกณฑ์และจำนวนเงินตามระเบียบเดิม

ผลงานสื่อการสอนที่ได้การอนุมัติจัดสรรทุนตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยทุนสนับสนุนการจัดทำเอกสารและสื่อการสอน พ.ศ. ๒๕๓๘ ไปแล้วก่อนประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินทุนและเงินสมทบ โดยอาศัยหลักเกณฑ์และจำนวนเงินตามระเบียบเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์ นรนิติ เศรษฐบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัย