



ห้องอธิการบดี

ศูนย์รังสิต

รับที่.....

วันที่ 22 สิงหาคม 2558

เวลา 15:00

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานงบประมาณ กองคลัง มธ. ศูนย์รังสิต โทร. ๑๓๖๙-๗๑

ที่

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ร่างระเบียบของหน่วยงาน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการคลัง

ตามที่ คณะเภสัชศาสตร์ ได้เสนอร่างระเบียบให้คณะกรรมการพิจารณาระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๖

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ พร้อมทั้งได้แก้ไขปรับปรุงร่างระเบียบฯ เรียบร้อยแล้ว (ดังร่างระเบียบฯ ที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรดนำเสน่อธิการบดีลงนามในร่างระเบียบที่แนบ

(ศาสตราจารย์ ดร.อุดม รัฐอมฤต)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทำพระจันทร์

ประธานคณะกรรมการฯ

ลงนามแล้ว

(ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เดิศไพฑูรย์)

อธิการบดี

15/10/56

เพื่อโปรดพิจารณา



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะเภสัชศาสตร์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.๒๕๓๑ ประกอบข้อ ๑๙ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ อธิการบดีจึงตราระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของคณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะกับการจ่ายเงินซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะเภสัชศาสตร์ โดยให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินก่อน แล้วจึงเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของหน่วยงานสมทบ จนครบตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๔ บรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ผู้ทำหน้าที่บริหาร” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานบริหารของคณะเพิ่มขึ้นจากตำแหน่งที่ได้รับผิดชอบประจำและให้หมายความรวมถึงผู้รักษาราชการในตำแหน่งด้วย

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการและ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของคณะ และให้หมายความรวมถึงลูกจ้างพนักงานเงินรายได้สายวิชาการที่จ้างจากเงินรายได้ของคณะด้วย

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า บุคคลภายนอกคณะที่ได้รับเชิญจากคณะให้ปฏิบัติหน้าที่สอนหรือคุมปฏิบัติการ

“เจ้าหน้าที่ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการหรือลูกจ้างประจำของคณะและให้หมายความรวมถึงพนักงานเงินรายได้สายสนับสนุนวิชาการที่จ้างจากเงินรายได้ของคณะด้วย

“บุคลากร” หมายความว่า อาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่ประจำ

“ผู้มีอุปการคุณ” หมายความว่า ผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่คณะ

“หนึ่งภาคเวลา” หมายความว่า การปฏิบัติงานเวลาดังตั้งตั้งแต่ ๐๗.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. หรือ ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. หรือมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงในระหว่างระยะเวลาดังกล่าว หรือเวลาหลังจาก ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ซึ่งต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

ข้อ ๖ ให้คณบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ทำหน้าที่บริหาร

ข้อ ๗ ให้คณะจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ทำหน้าที่บริหารของคณะในตำแหน่งและอัตราดังนี้

(๑) คณบดี เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท และกรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก มหาวิทยาลัยเดือนละไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

(๒) รองคณบดี เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้ช่วยคณบดี เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

(๔) หัวหน้าสาขาวิชา เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

(๕) เลขานุการคณะ เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

(๖) หัวหน้างาน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท

หมวด ๒

การจ่ายเงินสมนาคุณและเงินค่าเบี้ยประชุม

ข้อ ๘ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ที่ปรึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่แนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานของคณะหรือให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของคณะ ในอัตราครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ด้านการบริหารงานภาครัฐหรือเอกชนไม่เกิน ๕ ปี ซึ่งทำหน้าที่บรรยาย ฝึกอบรม หรือสัมมนาของคณะ ในอัตราชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ด้านการบริหารงานภาครัฐหรือเอกชนเกินกว่า ๕ ปี ซึ่งทำหน้าที่บรรยาย ฝึกอบรม หรือสัมมนาของคณะ ในอัตราชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท

ข้อ ๑๑ ให้คณะจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมแก่ที่ปรึกษาและกรรมการ ในอัตราดังนี้

(๑) ที่ปรึกษากรรมการประจำคณะ และประธานคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

(๒) กรรมการประจำคณะที่เป็นบุคคลภายนอก ครั้งละ ๑,๒๐๐ บาท

(๓) กรรมการประจำคณะที่มาจากอาจารย์ประจำ ครั้งละ ๑,๒๐๐ บาท

(๔) เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะซึ่งคณบดีแต่งตั้ง
ครั้งละ ๑,๒๐๐ บาท

(๕) กรรมการชุดต่างๆ ของคณะซึ่งคณบดีแต่งตั้งให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมครั้งละ ๓๕๐ บาท
การจ่ายเงินตามวรรคแรก ให้คณะจ่ายได้เพียงวันละ ๑ ครั้ง ต่อคณะกรรมการหนึ่งชุด

หมวด ๓

การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานสอบไล่และการสอบประเภทอื่นๆ

ข้อ ๑๒ ให้คณะจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นบุคลากร
หรือการประเมินเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งหรือเลื่อนระดับของบุคลากรในอัตรา ดังนี้

(๑) กรรมการสอบสัมภาษณ์ ครั้งละ ๓๐๐ บาท

(๒) กรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ประเมินการเลื่อนระดับ
การแต่งตั้ง หรือการต่อสัญญาจ้างบุคลากรซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย ในอัตรา
ครั้งละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๑๓ ให้คณะจ่ายเงินค่าพาหนะสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
ในอัตราครั้งละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ ให้คณะจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานสอบไล่ในระดับปริญญาตรี ในอัตราดังนี้

(๑) กรรมการออกข้อสอบไล่ที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบหรือควบคุมการสอบ

วันธรรมดา เบิกได้วันละ ๘๐ บาท

วันหยุดราชการ เบิกได้ภาคเวลาละ ๒๕๐ บาท

การจ่ายเงินค่าตอบแทนตาม (๑) ให้จ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

(๒) ผู้พิมพ์ข้อสอบและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกสอบไล่

วันธรรมดา เบิกได้วันละ ๘๐ บาท

วันหยุดราชการ เบิกได้ภาคเวลาละ ๒๕๐ บาท

(๓) กรรมการและเจ้าหน้าที่คุมสอบไล่

วันธรรมดา เบิกได้วันละ ๕๕ บาท

วันหยุดราชการ เบิกได้ภาคเวลาละ ๒๕๐ บาท

(๔) คนงานที่ช่วยดูแลห้องสอบ หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบไล่

วันหยุดราชการ เบิกได้ภาคเวลาละ ๒๕๐ บาท

(๕) กรรมการตรวจข้อสอบแบบอัตนัย ในอัตราชุดละ ๑๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน และ

แบบปรนัย ในอัตราชุดละ ๒ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

หมวด ๔

จ่ายค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๑๕ ให้คณะจ่ายค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรีในอัตรา ดังนี้

(๑) อาจารย์พิเศษหรือผู้บรรยายพิเศษซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ของรัฐ ในอัตราชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท

(๒) อาจารย์พิเศษหรือผู้บรรยายพิเศษซึ่งมิใช่ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจหรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของรัฐ ในอัตราชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ให้คณะจ่ายเงินค่าพาหนะเดินทางแก่อาจารย์พิเศษ ในอัตราเหมาจ่าย คนละ ๓๐๐ บาท ต่อการเดินทางไปและกลับจากการสอนหนึ่งครั้ง

หมวด ๕

การจ่ายเงินค่าตอบแทน

ข้อ ๑๗ ให้คณะจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในสาขาขาดแคลนซึ่งได้ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในอัตราเดือนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

(๒) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

(๓) ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนูปกรณ์ศึกษา ที่มีวุฒิการศึกษาทางด้านคอมพิวเตอร์

หมวด ๖

การจ่ายเงินค่ารับรอง

ข้อ ๑๘ ให้คณะจ่ายเงินค่ารับรองกรณีคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายได้เข้าร่วมกิจกรรมของคณะหรือมหาวิทยาลัยอันก่อให้เกิดการประสานงานอันดีร่วมกันระหว่างคณะ มหาวิทยาลัยและหน่วยงานราชการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๙ ให้คณะจ่ายเงินค่ารับรองกรณีผู้แทนของสถาบันการศึกษาในต่างประเทศได้เดินทางมาเจรจาความร่วมมือทางวิชาการหรือเยี่ยมชมคณะ ในอัตราดังนี้

(๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกินคนละ ๕๐ บาท

(๒) ค่าอาหารกลางวันไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาท

(๓) ค่าอาหารเย็นไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าของที่ระลึกไม่เกินชิ้นละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๐ ให้คณะจ่ายเงินค่ารับรองกรณีการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะที่มีผู้ทรงคุณวุฒิ
จากภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม ในอัตราดังนี้

- (๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกินคนละ ๕๐ บาท
- (๒) ค่าอาหารกลางวันไม่เกินคนละ ๒๐๐ บาท
- (๓) ค่าอาหารเย็นไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาท
- (๔) ค่าของที่ระลึกไม่เกินชิ้นละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๑ ให้คณะจ่ายเงินค่ารับรองกรณีการจัดประชุมคณะกรรมการที่มีรองคณบดีเป็นประธาน
หรือการจัดประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจชุดต่างๆ ในอัตราดังนี้

- (๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกินคนละ ๕๐ บาท
- (๒) ค่าอาหารกลางวันไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาท

ข้อ ๒๒ ให้คณะจ่ายเงินค่ารับรองกรณีมีการประชุมผู้บริหารของคณะที่มีผู้ทรงคุณวุฒิจาก
ภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม ในอัตราดังนี้

- (๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกินคนละ ๕๐ บาท
- (๒) ค่าอาหารกลางวันไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาท

หมวด ๗

การจ่ายเงินสวัสดิการ

ข้อ ๒๓ ให้คณะจ่ายเงินช่วยเหลืองานศพแก่บุคลากรของคณะ รวมทั้งบิดา มารดา คู่สมรส และ
บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายแต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม ในอัตรารายละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๔ ให้คณะจ่ายเงินช่วยเหลือค่าพวงหรีดเคารพศพผู้มีอุปการคุณ อาจารย์พิเศษ นักศึกษาของ
คณะ หรือบุคลากรของคณะ รวมทั้งบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของบุคลากร แต่ไม่รวมถึง
บุตรบุญธรรม ในอัตราตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๕ ให้คณะจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของที่ระลึกแก่อาจารย์พิเศษหรือวิทยากร
ที่คณะเชิญมาบรรยาย หรือผู้มีอุปการคุณต่อคณะ ในอัตราตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์)

อธิการบดี