



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
คณะ / สาขาวิชา	คณะเภสัชศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา ภศ. 575 การสื่อสารเพื่อการปฏิบัติวิชาชีพเภสัชกรรม PM 575 Communication for Pharmacy Practice
2. จำนวนหน่วยกิต (ชั่วโมงบรรยาย – ปฏิบัติการ - ค้นคว้าด้วยตนเอง) 3 (3-0-6)
3. หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร เภสัชศาสตรบัณฑิต 3.2 ประเภทของรายวิชา วิชาเลือก ด้านสังคม/บริหาร
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ. ดร. ภาณุ สุชาดา สุรพันธ์ (suchadasoo@staff.tu.ac.th) อ.ดร.พ.ท.หญิง ภาณุ. ศนิตา หิรัญรัมย์ (sanita_h@yahoo.com" <sanita_h@yahoo.com) 4.2 อาจารย์ผู้สอน 1. ผศ. ดร. ภาณุ.สุชาดา สุรพันธ์ 2. อ.ดร.พ.ท.หญิง ภาณุ. ศนิตา หิรัญรัมย์ 3. ภก. สถาพร กาญจนวัฒน์ 4. ภก. พัฒนา อรรถนียกุล 5. ภาณุ. ศิริลักษณ์ สุธิกุล 6. ผศ.ดร. นุชนาถ บรรทมพร คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 7. รศ.พญ.ดร. วารุณี พรรณพานิช วานเดอพิทท์ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี 8. อ.ดร.รณภูมิ สามัคคีคารมย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 9. ผศ.ดร.วรรณรัตน์ รัตนวรงค์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 / ชั้นปีที่ 5
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites) -
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) -
8. สถานที่เรียน ห้อง A311 ชั้น 3 อาคารเรียนและปฏิบัติการรวม คณะเภสัชศาสตร์
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด

4 สิงหาคม 2561

10. ความเชื่อมโยงกับเกณฑ์สมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ สมรรถนะร่วม และ/หรือ สมรรถนะสาขาหลัก (กรุณาระบุหมายเลขหัวข้อ/หัวข้อย่อย ในเกณฑ์)

3. มิติด้านสารสนเทศ การสื่อสาร และการให้ความรู้

วัตถุประสงค์เชิงปัญญา

1. อธิบายแนวทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ทั้งโดยวาจา และไม่ใช้วาจา
2. อธิบายประเภทของสื่อ ข้อดี ข้อด้อย ที่ใช้ในการเผยแพร่องค์ความรู้ และแนวทางการดำเนินการอย่างเหมาะสม

หัวข้อที่ 8 อธิบายหลักการสื่อสารและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

8.1 หลักการสื่อสารระหว่างบุคคลทั้งทางวาจาและไม่ใช้วาจา

8.2 หลักการสื่อสารในการส่งมอบยาทั่วไป ครอบคลุมคำถามหลัก (prime question) ที่สำคัญ

8.3 การประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพเภสัชกรรม

- 8.3.1 ความสำคัญและหลักการสัมภาษณ์ประวัติทางสุขภาพของผู้มารับบริการอย่างมีระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จำเป็นอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

8.3.2 ความสำคัญและหลักการให้คำแนะนำทางสุขภาพ

- 8.3.3 ความสำคัญและหลักการสื่อสารกับบุคลากรทางการแพทย์อื่นๆ

หัวข้อที่ 9 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

9.1 ตระหนักและเข้าใจความหมายทางวาจาและท่าทางของผู้รับสารที่ต้องการจะสื่อถึง

9.2 ใช้ศัพท์ที่จำเพาะ ชัดเจน และเหมาะสมกับผู้รับสาร

9.3 ควรสบตาผู้รับสารสื่อสารในลักษณะที่เหมาะสม

9.4 สื่อสารในลักษณะที่เป็นระบบ สมเหตุสมผลและกระชับ

9.5 แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมั่นในตนเองในระดับที่เหมาะสม

9.6 แสดงให้เห็นถึงไหวพริบในการสื่อสาร

9.7 ตอบคำถามด้วยความชัดเจนและสมบูรณ์

หัวข้อที่ 10 อธิบายข้อดีของสื่อแต่ละประเภท และสามารถเลือกสื่อเพื่อการเผยแพร่ความรู้ได้อย่างเหมาะสม

วัตถุประสงค์เชิงทักษะ

1. มีทักษะในการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดูแล
2. สามารถสื่อสารกับผู้ป่วยในขั้นตอนการส่งมอบยาที่เหมาะสม
3. สามารถระบุแนวทางในการจัดการอุปสรรคต่างๆ จากกรณีศึกษาด้านการสื่อสาร
4. สามารถสื่อสารกับผู้ป่วยและผู้รับบริการเพื่อให้ข้อมูลยา ทั้งทางวาจา โทรศัพท์ และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สามารถกำหนดวิธีการเผยแพร่โดยรูปแบบสื่อต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

6. มิติด้านการบริหารทางเภสัชกรรมเบื้องต้น และการใช้สมุนไพร

เกณฑ์มาตรฐานที่ 6.1 การดูแลผู้ป่วย

เกณฑ์มาตรฐานที่ 6.2 การประเมินคำสั่งใช้ยา

เกณฑ์มาตรฐานที่ 6.3 กระบวนการจ่ายยา และการส่งมอบยา

เกณฑ์มาตรฐานที่ 6.4 การส่งเสริมการใช้ยาอย่างเหมาะสม

วัตถุประสงค์เชิงปัญญา

1. อธิบายความเชื่อด้านสุขภาพ และปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมสุขภาพ
2. อธิบายกระบวนการและหลักการสืบค้น การประมวลและการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้รับบริการ
3. อธิบายหลักการประเมินปัญหา และการคัดกรองสุขภาพของผู้รับบริการ
4. อธิบายหลักการให้คำแนะนำหรือส่งต่อผู้รับบริการไปยังสถานบริการสาธารณสุขระดับอื่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์

หัวข้อที่ 2 อธิบายหลักการสื่อสาร

- 2.1 การประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพเภสัชกรรม
- 2.2 ความสำคัญและหลักการสัมภาษณ์ประวัติทางสุขภาพของผู้มารับบริการอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จำเป็น และตรวจสอบความถูกต้อง ตลอดจนความน่าเชื่อถือของข้อมูลนั้นๆ
- 2.3 ความสำคัญและหลักการให้คำแนะนำทางสุขภาพ
- 2.4 ความสำคัญและหลักการสื่อสารกับบุคคลทั่วไป และบุคลากรทางการแพทย์อื่นๆ
- 2.5 อธิบายหลักการสร้างมนุษยสัมพันธ์อันดีกับผู้ป่วย และบุคลากรทางการแพทย์

หัวข้อที่ 3 อธิบายหลักการประเมินปัญหาสุขภาพและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้ยาในลักษณะองค์รวม โดยพิจารณาจาก

3.1 การรวบรวมข้อมูล

3.1.1 การสัมภาษณ์

3.1.2 ข้อมูลจากใบสั่งยาและแฟ้มประวัติผู้ป่วยในโรงพยาบาลและในร้านยา หรือสมุดบันทึกการยา บัตรแพทย์ (ถ้ามี) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับยา และผู้ป่วยที่จะเชื่อมโยงไปสู่การคัดกรอง/ประเมินปัญหาที่เกี่ยวข้องกับยา เช่น แฟ้มประวัติผู้ป่วย ผลทางห้องปฏิบัติ รวมทั้งความหมายของภาษาละติน ศัพท์ทางการแพทย์/เภสัชกรรม คำย่อทางการแพทย์/เภสัชกรรมที่ใช้บ่อยเฉพาะที่เป็นสากลและเกี่ยวข้องกับการใช้ยา หรือการเขียนใบสั่งยา

3.1.3 หลักฐานประกอบอื่นๆ เช่น ยาอื่น ยาที่ผู้ป่วยใช้เอง สมุนไพร หรือผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่ผู้ป่วยนำมาด้วย หรือพบในขณะเยี่ยมบ้านผู้ป่วย

3.2 การประเมินปัญหาสุขภาพและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้ยาจากข้อมูลที่ได้มา

3.3 บันทึกข้อมูลการประเมินปัญหาเพื่อการส่งต่อข้อมูลเบื้องต้น เช่น สมุดบันทึกการยา

วัตถุประสงค์เชิงทักษะ

1. สื่อสารในลักษณะการสัมภาษณ์เพื่อหาข้อมูลสำหรับวิเคราะห์อาการ และค้นหาปัญหาทางสุขภาพของผู้ป่วยได้อย่างมีเป้าหมายและเหมาะสม

7. มิติด้านระบบการสาธารณสุข และระบบสุขภาพ

วัตถุประสงค์เชิงปัญญา

1. อธิบายหลักการจัดกิจกรรมและรณรงค์ในชุมชนให้ห่างไกลจากสิ่งทำลายสุขภาพ เช่น บุหรี่ เหล้า

หัวข้อที่ 7 อธิบายหลักการสื่อสารกับคนในชุมชน

- 7.1 หลักการสื่อสารกับคนในชุมชน
- 7.2 การประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารในการปฏิบัติงานในชุมชน
- 7.2.3 ความสำคัญและหลักการสื่อสารกับบุคลากรการแพทย์อื่นๆ

11. การเสริมสร้างคุณลักษณะบัณฑิต GREATS

(กรุณาทำเครื่องหมายหน้าคุณลักษณะที่รายวิชานี้มีส่วนช่วยเสริมสร้าง พร้อมระบุวิธีการหรือกิจกรรมที่ใช้ในการเสริมสร้างคุณลักษณะนั้นๆ)

G (Global Mindset) : ทันโลก ทันสังคม เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในมิติต่างๆ

วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการสอน ...เน้นการเรียนรู้ผ่านสถานการณ์จริง และกรณีตัวอย่าง คลิปวิดีโอที่ครอบคลุมประเด็นปัญหาทั้งในวิชาชีพและการดำรงชีวิต.....

R (Responsibility) : มีสำนึกรับผิดชอบอย่างยั่งยืน ต่ตนเอง บุคคลรอบข้าง สังคม และสิ่งแวดล้อม

วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการสอนมีการให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน และความประพฤติในชั้นเรียน ซึ่งสะท้อนความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีงานมอบหมายที่ส่งตามเวลาที่กำหนด ในการเรียนการสอนมีการแทรกความรู้ด้านการสื่อสารและการรณรงค์ด้านสุขภาพ จรรยาบรรณการสื่อสาร และการใช้ social media ทำให้นักศึกษาทราบบทบาทและความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีต่อวิชาชีพ ผู้อื่น และสังคม

E (Eloquence) : สามารถสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และทรงพลัง มีทักษะสุนทรียสนทนา

วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการสอนการนำเสนอและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ หรืออาจารย์ผู้สอน ตลอดจนเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างสุภาพ มีหลักการและเหตุผล ตลอดจนมีหลักฐานอ้างอิงประกอบความคิดเห็น.....

A (Aesthetic Appreciation) : ชាប់ซึ่งในความงาม คุณค่าของศิลปะ ดนตรี และสถาปัตยกรรม

วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการสอน-.....

T (Team Leader) : ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งในบทบาทผู้นำ และบทบาททีม

วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการสอนการทำกิจกรรมกลุ่ม การอภิปรายในชั้นเรียน และการนำเสนอ ตลอดจนการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า.....

S (Spirit of Thammasat) : มีจิตวิญญาณความเป็นธรรมศาสตร์ ความเชื่อมั่นในระบบประชาธิปไตย สิทธิเสรีภาพ ยอมรับในความเห็นที่แตกต่างและต่อสู้เพื่อความเป็นธรรม

วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการสอนการอภิปรายในประเด็นที่เห็นต่าง ตลอดจนมีข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาที่พบในกรณีศึกษาหรือในชีวิตประจำวัน.....

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา: เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถอธิบาย เข้าใจ และเกิดทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับ

1. หลักการและความสำคัญของการสื่อสาร ทฤษฎีการสื่อสาร และการสื่อสารในบริบทของวิชาชีพเภสัชศาสตร์
2. การสื่อสารโดยใช้จิตวิทยาการโน้มน้าว การสร้างแรงจูงใจ และการเสริมสร้างพลังอำนาจ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วย
3. การสื่อสารของบุคลากรทางการแพทย์ การทำงานเป็นทีม และการสื่อสารในงานบริหารเภสัชกรรมในสถานการณ์ต่าง ๆ
4. เทคนิคการนำเสนอที่น่าสนใจ และการวิเคราะห์ผู้ฟัง
5. การสื่อสารและการรณรงค์ด้านสุขภาพ จรรยาบรรณการสื่อสาร และการใช้ social media อย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

- เป็นรายวิชาในหลักสูตรใหม่
- มีการปรับปรุงผลการเรียนรู้จาก มคอ 2 ในเรื่องความรับผิดชอบต่อหลักและความรับผิดชอบต่อรอง ให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาที่ปรับเปลี่ยนให้ตรงกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

หลักการและวิธีการสื่อสารกับผู้ป่วยรวมทั้งบุคลากรด้านสุขภาพ การสอบถามข้อมูล การให้คำแนะนำปรึกษา การใช้ภาษา กาย ภาษาพูด และภาษาหนังสือ การทำสื่อแผ่นพับ วีดิทัศน์ และโปสเตอร์ การสร้างทักษะต่างๆ เช่น การรับฟังความเข้าใจผู้อื่น การนำเสนอ การฝึกปฏิบัติให้คำปรึกษาแก่ผู้ป่วย

Basic principles of personal communication with patients as well as health personnel, interviewing, counseling, uses of body, verbal, and written languages. Preparation of brochures, audio-visual media, and posters. Development of several skills such as listening, empathy, presentation skills, practical sessions for patient counseling.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน -	การศึกษาด้วยตนเอง
45	-		60

2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมง/สัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีการตระหนักในคุณค่าและคุณธรรมจริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม
- 3) มีความสามารถแยกแยะความถูกต้อง ความดี และความชั่วได้ (ความรับผิดชอบ)
- 4) มีการเคารพสิทธิ กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม (ความรับผิดชอบ)
- 5) เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น ทั้งในการดำรงตน และการปฏิบัติงาน (ความรับผิดชอบ)
- 6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

1.2 วิธีการสอน

จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้เรียนมีส่วนร่วม เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ และกรณีตัวอย่างที่ครอบคลุมประเด็นและปัญหาด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งในวิชาชีพและการดำรงชีวิต ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การทำกิจกรรมกลุ่ม ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การเข้าชั้นเรียนและร่วมกิจกรรม
- 2) อาจารย์สังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน การทำกิจกรรม การสอบ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความสามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ความรับผิดชอบ)

2.2 วิธีการสอน

- 1) บรรยาย อภิปราย ค้นคว้า วิเคราะห์ปัญหา ทำกรณีศึกษา

<p>2) เน้นการสอนโดยให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การใช้ปัญหาเป็นพื้นฐาน เรียนรู้จากสถานการณ์จริง</p> <p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>1) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>2) ประเมินผลจากรายงานและการนำเสนองาน</p> <p>3) การตอบคำถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <p>1) มีความสามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพ และที่เกี่ยวข้องรวมทั้งใช้ประสบการณ์เป็นฐาน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ</p> <p>2) มีความสามารถพัฒนาวิธีการแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป (ความรับผิดชอบรอง)</p> <p>3.2 วิธีการสอน</p> <p>การทำกรณีศึกษา และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม</p> <p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>ประเมินจากความสามารถในการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุและผล</p>
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <p>1) มีความสามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2) มีความสามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก ในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน</p> <p>3) มีความสามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม (ความรับผิดชอบรอง)</p> <p>4.2 วิธีการสอน</p> <p>1) ใช้กลยุทธ์การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการทำงานกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงาน สื่อสารกับผู้อื่น เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้ส่งสาร และผู้รับสาร</p> <p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>การประเมินความสามารถในการทำงานร่วมกับกลุ่มเพื่อน และทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์</p>
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <p>1) มีความสามารถแปลงข้อมูลให้เป็นข่าวสารที่มีคุณภาพ รวมทั้งสามารถอ่านวิเคราะห์และถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารแก่ผู้อื่นได้อย่างเข้าใจ</p> <p>2) มีความสามารถสื่อสารภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน และการนำเสนอ รวมทั้งสามารถอ่านวารสารและตำราภาษาอังกฤษอย่างเข้าใจ (ความรับผิดชอบรอง)</p> <p>3) มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม (ความรับผิดชอบรอง)</p> <p>5.2 วิธีการสอน</p> <p>จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ</p> <p>5.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>ประเมินจากการรายงานการค้นคว้าในหัวข้อที่กำหนดให้ในสัมมนา</p>

หมวดที่ 5 แผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินการเรียนรู้

1. แผนการสอน

ชั่วโมง ที่	วันที่ เวลา	หัวข้อเรื่อง/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	ผู้สอน
1-6	พุธ 15 ส.ค. 61 09.00-12.00 น 13.00-16.00 น	แนะนำรายวิชา ----- - Listening & Empathic responding - Nonverbal communication - Pharmacy's initial dialogue ภาษาเปิดหัวใจของเภสัชกรต่อผู้ป่วย และญาติ ก่อนทำการสื่อสาร	3+3	บรรยาย/กิจกรรม ในชั้นเรียน	อ.สถาพร กาญจนวัฒน์ อ.พัฒนา อรรถ นียกุล
7-9	พฤหัสบดี 16 ส.ค. 61 13.00-16.00 น	- Principles & Elements of communications - Barriers to communication	3	บรรยาย/ อภิปราย	อ.ศนิตา / อ.สุชาดา
วันที่ 23 ส.ค. งดการเรียน เพราะเรียนวันที่ 15 ส.ค. แทน วันที่ 30 ส.ค. 2561 นศ.เตรียมสอบ วันที่ 6 ก.ย. 2561 ไหว้ครู มอบรางวัล วันที่ 13 ก.ย. 2561 คินให้วิชาคุ้มครอง					
10-15	พฤ 20 ก.ย. 61 09.00-12.00 น 13.00-16.00 น	<u>New media and education tool</u> -สื่อรูปแบบใหม่ในยุคดิจิทัล -ออกแบบและจัดทำ infographic เพื่อการสื่อสาร (งานมอบหมาย)	6	บรรยาย/กิจกรรม ในชั้นเรียน	อ.ดร.รณภูมิ สามัคคี คารมย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์
16-18	พฤ 27 ก.ย. 61 13.00-16.00 น	ทักษะการสื่อสาร และความปลอดภัย ในการใช้ยา การสื่อสารกับบุคลากรทางการแพทย์	3	บรรยาย/กิจกรรม ในชั้นเรียน	รศ.พญ.ดร.วารุณี พรรณ พานิช วานเดอพิทท์
สอบกลางภาค 30 ก.ย. -7 ต.ค. 61					
19-21	พฤหัสบดี 11 ต.ค. 61 13.00-16.00 น	<u>Professional presentation (1)</u> - หัวใจแห่งการนำเสนอ - การวิเคราะห์ผู้ฟัง - การเตรียมสื่อนำเสนอ (งานมอบหมาย)	3	บรรยาย/ อภิปราย	ภญ.ศิริลักษณ์ สุธิกุล
22-24	พฤหัสบดี 18 ต.ค. 61 13.00-16.00 น	<u>Professional presentation (2)</u> นักศึกษาฝึกการนำเสนอให้กับผู้ฟัง ที่ เป็นบุคลากรทางการแพทย์หรือ ประชาชนทั่วไป	3	กิจกรรมในชั้น เรียน	ภญ.ศิริลักษณ์ สุธิกุล

ชั่วโมง ที่	วันที่ เวลา	หัวข้อเรื่อง/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	ผู้สอน
25-27	พฤหัสบดี 25 ต.ค. 61 13.00-16.00 น	-Empowerment การสื่อสารเพื่อการปรับเปลี่ยน พฤติกรรม การสร้างแรงจูงใจ โดยใช้ ทฤษฎีพฤติกรรมศาสตร์การ เสริมสร้างพลังอำนาจ	3	บรรยาย/กิจกรรม ในชั้นเรียน	ผศ.ดร.วรรณรัตน์ รัตนวรงค์
28-30	พฤหัสบดี 1 พ.ย. 61 13.00-16.00 น	การสร้างสัมพันธภาพ และการสื่อสาร เพื่อการบำบัด	3	บรรยาย อภิปราย	ผศ.ดร.นุชนาถ บรรทมพร
31-36	พฤหัสบดี 8 พ.ย. 61 09.00-12.00 น 13.00-16.00 น	- Deal with people การสื่อสารที่เหมาะสมกับมนุษย์แบบ ต่าง ๆ ตาม behavioral traits - Collaboration การสื่อสารเพื่อการประสานงานอย่าง มีประสิทธิภาพ	3+3	บรรยาย/กิจกรรม ในชั้นเรียน	อ.สถาพร กาญจนวัฒน์ อ.พัฒนา อรรถ นียกุล
15 พย. คินให้วิชาคุ้มครองฯ					
37-39	พฤหัสบดี 22 พ.ย. 61 13.00-16.00 น	ฝึกปฏิบัติการสื่อสารทางเภสัชกรรม ปฏิบัติ (1)	3	บรรยาย/ กิจกรรมในชั้น เรียน	อ.สุชาดา / อ.ศนิตา
40-42	พฤหัสบดี 22 พ.ย. 61 13.00-16.00 น	ฝึกปฏิบัติการสื่อสารทางเภสัชกรรม ปฏิบัติ (2)	3	กิจกรรมในชั้น เรียน	อ.สุชาดา / อ.ศนิตา
43-45	พฤหัสบดี 29 พ.ย. 61 13.00-16.00 น	- ส่งงานมอบหมาย - ตกผลึกการเรียนรู้	3	อภิปราย	อ.สุชาดา / อ.ศนิตา
สอบปลายภาค 4-20 ธ.ค. 2561					

แผนประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัดส่วนคะแนน (%)	หมายเหตุ
1	การเข้าชั้นเรียนตรงต่อเวลา	5	
2,3,4	กิจกรรมในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	10	
2	สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ	20 30	สอบปลายภาค
2,3,4,5	การนำเสนองานและงานมอบหมายอื่น	30	หัวข้อ professional presentation และงานมอบหมายอื่น

ทั้งนี้ นักศึกษาต้องเข้าเรียนไม่ต่ำกว่า 70% ของเวลาเรียนทั้งหมดในชั้นเรียน จึงจะมีสิทธิสอบปลายภาค ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555)

เกณฑ์การประเมินผล ตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ ดังนี้

≥ 85%	A
80-84	B+
75-79	B
70-74	C+
65-69	C
60-64	D+
55-59	D
< 55%	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำรา และเอกสารแนะนำ

- Beardsley RS, Kimberlin C, Tindall WN. Communication skills in pharmacy practice: a practical guide for students and practitioners. 5th edition. 2008. Crawfordsville: R.R. Donnelley & Son's.
- Thomas RK. Health communication. 2006. New York: Springer Science Business Media.
- ชิชญ์ พันธุ์เจริญ, จรุงจิตร์ งามไพบูลย์. คู่มือทักษะการสื่อสารสำหรับเภสัชกร. 2552. กรุงเทพฯ: ธนาเพรส.

2. เอกสาร และข้อมูลสำคัญ

เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนโดยคณาจารย์

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>1.1 การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน</p> <p>1.2 การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน</p> <p>1.3 แบบประเมินรายวิชาโดยคณะเภสัชศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ</p>
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>2.1 แบบประเมินผู้สอน และการสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน</p> <p>2.2 ผลการสอบ</p> <p>2.3 การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้</p>
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>3.1 สัมมนาการจัดการเรียนการสอนร่วมกันในกลุ่มอาจารย์ผู้สอน ภายหลังจากจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น เพื่อปรับปรุงเนื้อหาให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์</p> <p>3.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ทุก 3 ปี</p>
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <p>การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่มอาจารย์ผู้สอน การสอบถามนักศึกษา พิจารณาจากผลการสอบ และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา โดยมีคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากข้อสอบ รายงาน และวิธีการให้คะแนนสอบ</p>
<p>5. การดำเนินการทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ตามข้อ 4</p>