



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย
และกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2548

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่ความ
เป็นเลิศทางวิชาการ โดยมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนด้านงบประมาณเพื่อการผลิตผลงานวิจัย และการประดิษฐ์
คิดค้นสิ่งใหม่ๆ ผลักดันให้มีการรวมกลุ่มการวิจัย การพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ และการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน
วิจัยที่มีคุณภาพ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และการบริการ
สังคม อีกทั้งจะทำให้มหาวิทยาลัยสามารถเพิ่มศักยภาพของคณาจารย์และนักวิชาการออกไปรับใช้สังคมอย่างเป็น
รูปธรรมและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการอีกด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และ (10) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2531 สภามหาวิทยาลัยจึงตราระเบียบไว้ดังนี้

หมวด 1

หมวดทั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและกองทุน
วิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2548"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงการวิจัยเสริมหลักสูตร พ.ศ. 2539 และ
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2542

(2) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงการสนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่ พ.ศ. 2543

(3) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบัน พ.ศ. 2540

(4) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบัน พ.ศ. 2544

(5) ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยนักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

บรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะ” ให้หมายความรวมถึง หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งที่มีสถานะเป็นส่วนราชการ หรือ จัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัย

“งานวิจัย” หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การค้นคว้าวิจัย การทดลอง การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ การสำรวจ และการวิเคราะห์ข้อมูล

“สิ่งประดิษฐ์” หมายถึง ผลิตภัณฑ์ หรือกรรมวิธีการผลิตที่เกิดจากการคิดค้น หรือคิดทำขึ้นใหม่ รวมตลอดถึงการออกแบบใหม่สำหรับสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ

“งานวิจัยสถาบัน” หมายถึง งานวิจัยที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่เกี่ยวกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

“ผู้วิจัยหลัก” หมายถึง ผู้วิจัยที่เป็นผู้ริเริ่มทางความคิดซึ่งมีส่วนสำคัญในการกำหนดกรอบความคิด วิธีการ โครงสร้าง สารสำคัญของงานวิจัยนั้น โดยมีหลักฐานการรับรองจากผู้ร่วมวิจัยทุกคน

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“กองทุน” หมายถึง กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“หน่วยวิจัยเฉพาะทาง” หมายถึง หน่วยซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ นักวิจัยที่มีความชำนาญในการทำวิจัย หรือมีความเชี่ยวชาญในด้านใดด้านหนึ่ง ร่วมกันดำเนินการไม่น้อยกว่า 3 คนขึ้นไป และมีผลงานวิจัยหรือผลงานการประดิษฐ์ หรือผลงานทางด้านศิลปกรรม อันเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในระดับชาติ หรือนานาชาติ

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งมหาวิทยาลัย เพื่อวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาการตีความเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

หมวด 2
คณะกรรมการบริหารงานวิจัย

ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์" โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| (1) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (2) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย | รองประธานกรรมการ |
| (3) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| (4) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษา
แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| (5) ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการ |
| (6) ผู้ทรงคุณวุฒิทางสาขาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ
จำนวนสาขาละหนึ่งคน | กรรมการ |
| (7) ผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบันที่มีภารกิจหลัก
ในการวิจัย จำนวนไม่เกินสองคน | กรรมการ |
| (8) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (9) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการ |
| (10) หัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย | กรรมการและเลขานุการ |

ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการตามข้อ 6 (6), (7) มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก

ข้อ 7 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัยตลอดจนระดมทุน
- (2) พิจารณาจัดท่างบประมาณด้านการวิจัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (3) พิจารณาจัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนหรือเงินผลประโยชน์จากกองทุน สนับสนุนโครงการวิจัยประเภทต่างๆ ของฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (4) พิจารณาจัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนหรือเงินผลประโยชน์จากกองทุน สนับสนุนรางวัลผลงานวิจัยดีเด่น ตลอดจนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยต่างๆ

(5) พิจารณาจัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนหรือเงินผลประโยชน์จากกองทุน เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน หรือตามความประสงค์ของผู้บริจาค

(6) ติดตามประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

(7) พิจารณาเสนอเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ 8

(8) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยทุกสิ้นปีงบประมาณ

(9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานวิจัยตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 8 ให้อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณะกรรมการ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการสนับสนุนโครงการวิจัยประเภทต่างๆ หรือพิจารณาให้รางวัลสนับสนุนนักวิจัย หรือผลงานวิจัย

ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการระดับคณะ คณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยระดับคณะ" ประกอบด้วยบุคลากรภายในคณะจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 9 คน ซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดี และให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี

คณบดีจะมอบหมายให้คณะกรรมการอื่นทำหน้าที่แทนคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยระดับคณะก็ได้

ข้อ 10 คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยระดับคณะ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณากำหนดเป้าหมายและนโยบายการวิจัยของคณะ ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายของมหาวิทยาลัย

(2) พิจารณากำหนดโครงการวิจัยของบุคลากรและรวบรวมโครงการวิจัยของคณะ เสนอต่อคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(3) พิจารณากำหนดตัวผู้อ่านผลงานวิจัย (Reader) เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการประเมินผลงานวิจัย

(4) ติดตามและประเมินผลการวิจัยของบุคลากร

ในกรณีที่คณะไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการระดับคณะ ให้การดำเนินงานต่างๆ อยู่ในความดูแลของคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย

หมวด 3
กองทุนวิจัย

ข้อ 11 ให้มีการจัดตั้งกองทุนขึ้น เรียกว่า "กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์" โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อสนับสนุนให้มีการดำเนินงานวิจัยในด้านต่างๆ ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามนโยบายและแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (2) เพื่อสนับสนุนให้มีการพัฒนาคณาจารย์และนักวิจัยทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถในการเสนอโครงการ ดำเนินโครงการ นำเสนองานวิจัย และแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนจากภายนอก
- (3) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้มีหน่วยวิจัยเฉพาะทาง หรือศูนย์วิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ตลอดจนการวิจัยแบบบูรณาการ
- (4) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ การออกแบบสิ่งประดิษฐ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ เพื่อการขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ตลอดจนการรักษาไว้ซึ่งสภาพของอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร และทรัพย์สินทางปัญญานั้นๆ

ข้อ 12 เงินและทรัพย์สินของกองทุน มีที่มาได้ ดังนี้

- (1) มหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นงบประมาณด้านวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของงบดำเนินการ ของงบประมาณรายจ่ายจากรายได้พิเศษ
- (2) เงินและทรัพย์สินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน
- (3) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน
- (4) เงินทุนวิจัยที่ได้รับคืนและค่าดอกเบี้ยตามข้อ 26
- (5) เงินหรือผลประโยชน์อื่นๆ อันเกิดจากเงินและทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ 13 ค่าใช้จ่ายของกองทุน ประกอบด้วย

- (1) เงินทุนวิจัยตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
- (2) เงินรางวัล หรือเงินสมนาคุณตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
- (3) เงินค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา จัดทำสิ่งพิมพ์ หรือวารสารทางวิชาการหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย เบี้ยประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบนี้ ค่าจ้างที่ปรึกษา หรือวิทยากร รวมไปถึงค่าเดินทางของที่ปรึกษา หรือวิทยากร โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
- (4) เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน
- (5) เงินค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

ข้อ 14 ค่าใช้จ่ายของกองทุนอาจใช้เงินกองทุน หรือผลประโยชน์จากกองทุนก็ได้ โดยให้เป็นตามการจัดสรรงบประมาณของคณะกรรมการ

ข้อ 15 ให้กองทุนนี้อยู่ในความดูแลของกองคลัง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และให้กองคลังจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย และรายงานสถานะของกองทุนทุกสิ้นปีงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการ

หมวด 4

การให้ทุนเพื่อส่งเสริมงานวิจัยและการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์

ข้อ 16 งานวิจัยที่จะได้รับการสนับสนุนเงินทุนในหมวดนี้ จะต้องมีลักษณะที่สำคัญดังต่อไปนี้

- (1) มีหัวข้อและขอบเขตการวิจัยที่แน่นอน และชัดเจน
- (2) สอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (3) มีเอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการค้นคว้าวิจัย
- (4) เป็นงานวิจัยที่มีได้เป็นโครงการวิจัย หรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัย ซึ่งได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งอื่นอย่างพอเพียง

ข้อ 17 การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ที่จะได้รับการสนับสนุนเงินทุนในหมวดนี้ จะต้องมีลักษณะที่สำคัญดังต่อไปนี้

- (1) สอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (2) เป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ที่มีการคิดริเริ่มขึ้นเอง
- (3) เป็นการดัดแปลงจากสิ่งประดิษฐ์เดิมให้ใช้งานได้ดีขึ้น หรือมีประโยชน์มากขึ้น หรือมีราคาถูกลง หรือมีผลในเชิงพาณิชย์
- (4) เป็นการออกแบบกระบวนการผลิต หรือคิดค้นกรรมวิธีในการผลิตใหม่เพื่อให้ได้สิ่งประดิษฐ์ตามข้อ 17 (2)

ข้อ 18 งานวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนในหมวดนี้ แบ่งออกได้เป็น

- (1) งานวิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่
- (2) งานวิจัยประเภททั่วไป
- (3) งานวิจัยเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์
- (4) งานวิจัยสถาบัน

ข้อ 19 เงื่อนไขและการให้เงินทุนสนับสนุนงานวิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ มีดังต่อไปนี้

(1) คุณสมบัติของผู้รับทุน

(ก) บุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ช่างราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ที่รับราชการหรือปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาไม่น้อยกว่า 6 เดือนและไม่เกิน 5 ปี

(ข) ผู้รับทุนต้องไม่เป็นผู้ที่ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยอื่นๆ และอยู่ระหว่างการวิจัย หรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือติดค้างการส่งรายงานการวิจัย และการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ ที่ได้รับทุนจากบคส หรือของมหาวิทยาลัย

(ค) ผู้วิจัยมีสิทธิเป็นหัวหน้าโครงการ หรือเสนอทำโครงการได้เพียงครั้งละ 1 โครงการ จะเสนอทำโครงการใหม่ได้ต่อเมื่อโครงการเดิมได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

(2) ให้มีกรรมการแต่งตั้งไปปรึกษาโครงการวิจัยของนักวิจัยรุ่นใหม่ในแต่ละโครงการ

(ก) ที่ปรึกษาโครงการวิจัยจะต้องเป็นอาจารย์ หรือนักวิจัยมาไม่น้อยกว่า 5 ปี และรับราชการหรือปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาไม่น้อยกว่า 1 ปี มีประสบการณ์ในการทำวิจัยต่อเนื่องกันมา 5 ปี หรือเคยทำหน้าที่หัวหน้าโครงการวิจัยมาไม่น้อยกว่า 2 โครงการ โดยพิจารณาจากผลงานที่แล้วเสร็จ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด หรือให้ความเห็นชอบ

(ข) ที่ปรึกษาโครงการวิจัยจะดูแลโครงการในที่ปรึกษาที่อยู่ระหว่างดำเนินการได้ไม่เกิน 3 โครงการ

(3) เงินสมทบทุนผู้วิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ โครงการละไม่เกิน 100,000 บาท ระยะเวลาการวิจัยไม่เกิน 1 ปี โดยแบ่งจ่ายเป็น 2 งวด คือ เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการ และ เมื่อได้รับการอนุมัติผลงานวิจัย

(4) เงินสมทบค่าปรึกษาโครงการวิจัย โครงการละไม่เกิน 30,000 บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น 2 งวด คือ เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการ และ เมื่อได้รับการอนุมัติผลงานวิจัย

ข้อ 20 เงื่อนไขและการให้เงินทุนสนับสนุนสำหรับงานวิจัยทั่วไป มีดังต่อไปนี้

(1) ประเภทของการสนับสนุน

(ก) ประเภทกำหนดหัวข้อ เป็นการวิจัยที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดหัวข้อ ซึ่งมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ หรือเป็นปัญหาสำคัญของระดับชาติ และนานาชาติ

(ข) ประเภททั่วไป เป็นการวิจัยที่ผู้ขอรับทุนเสนอขึ้นมากตามความสนใจ และสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย เช่น การวิจัยพื้นฐาน วิจัยเสริมหลักสูตร วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เป็นต้น

(2) คุณสมบัติของผู้รับทุน

(ก) บุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ชำนาญการ พนักงานมหาวิทยาลัย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว และผู้ที่อยู่ระหว่างการฝึกอบรบมุขมนตรีผู้เชี่ยวชาญของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

(ข) ผู้รับทุนต้องไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยอื่นๆ และอยู่ระหว่างการวิจัย หรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือติดค้างการส่งรายงานการวิจัย และการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ ที่ได้รับทุนจากงบคลัง หรืองบของมหาวิทยาลัย

(ค) ผู้วิจัยมีสิทธิเป็นหัวหน้าโครงการ หรือเสนอทำโครงการได้เพียงครั้งละ 1 โครงการ จะเสนอทำโครงการใหม่ได้ต่อเมื่อโครงการเดิมได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

(3) ให้อำนาจเงินสนับสนุนงานวิจัยทั่วไป รวมถึงค่าสมนาคุณผู้อ่านผลงานวิจัย ดังนี้

(ก) จำนวนเงินอุดหนุนการวิจัยหรือเงินสมนาคุณผู้วิจัยให้เป็นไปตามประกาศของฝ่ายวิจัย โดยระยะเวลาการวิจัยไม่เกิน 2 ปี

(ข) เมื่อผู้วิจัยทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยหรือเงินสมนาคุณผู้วิจัยเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดแรก เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ โดยจ่ายให้เมื่อผู้วิจัยทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย

งวดที่สอง เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้วิจัยรายงานความก้าวหน้าว่ารวบรวมข้อมูลครบถ้วนแล้ว และกำลังอยู่ในขั้นตอนการเขียนรายงานผลงานวิจัย

งวดที่สาม เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้วิจัยส่งรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และส่งหลักฐานในการเสนอขอตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว

(ค) เงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยได้โครงการละไม่เกิน 3 คน ค่าสมนาคุณคนละไม่เกิน 2,000 บาท

เงินสมนาคุณผู้ประเมินผลงานวิจัยได้โครงการละไม่เกิน 3 คน ค่าสมนาคุณคนละไม่เกิน 5,000 บาท

(4) ประเภทของโครงการวิจัย ขนาดของเงินสนับสนุน และจำนวนทุน อาจจะแบ่งเป็นประเภทต่างๆ ได้อีกตามความเหมาะสม ให้ฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้กำหนด และทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(5) ให้อำนาจกรรมการวิจัยระดับคณะ ตามข้อ 9 มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลโครงการวิจัยทั่วไปนี้ด้วย

ข้อ 21 เงื่อนไขและการให้เงินสนับสนุนสำหรับงานวิจัยเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ มีดังต่อไปนี้

(1) คุณสมบัติของผู้รับทุน

(ก) บุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ชำนาญการ และพนักงานมหาวิทยาลัย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว

(ข) ผู้รับทุนต้องไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยอื่นๆ และอยู่ระหว่างการวิจัย หรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือติดค้างการส่งรายงานการวิจัย และการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ ที่ได้รับทุนจากบคส หรือของมหาวิทยาลัย

(ค) ผู้ประดิษฐ์ มีสิทธิเป็นหัวหน้าโครงการ หรือเสนอทำโครงการได้เพียงครั้งละ 1 โครงการ จะเสนอทำโครงการใหม่ได้ต่อเมื่อโครงการเดิมได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

(2) ให้จ่ายเงินอุดหนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ รวมถึงค่าสมนาคุณผู้ตรวจสอบสิ่งประดิษฐ์ ดังนี้

(ก) ให้เงินอุดหนุนไม่เกิน 500,000 บาทต่อ 1 โครงการ โดยระยะเวลาการประดิษฐ์ไม่เกิน 2 ปี

(ข) เมื่อผู้ประดิษฐ์ทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดแรก เป็นจำนวนร้อยละ 60 ของเงินอุดหนุนการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุมัติ โดยจ่ายให้เมื่อผู้ประดิษฐ์ทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย

งวดที่สอง เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินอุดหนุนการประดิษฐ์ที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้ประดิษฐ์ส่งรายงานและผลงานการประดิษฐ์เรียบร้อยแล้ว

(ค) เงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ได้โครงการละไม่เกิน 3 คน ค่าสมนาคุณคนละไม่เกิน 2,000 บาท

เงินสมนาคุณผู้ตรวจสอบสิ่งประดิษฐ์ ได้โครงการละไม่เกิน 3 คน ค่าสมนาคุณคนละไม่เกิน 5,000 บาท

(3) ประเภทของโครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ ขนาดของเงินสนับสนุน และจำนวนทุน อาจจะแบ่งเป็นประเภทต่างๆ ได้อีกตามความเหมาะสม ให้ฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดโดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(4) ให้คณะกรรมการวิจัยระดับคณะ ตามข้อ 9 มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์นี้ด้วย

ข้อ 22 เงื่อนไขและการให้เงินทุนสนับสนุนสำหรับงานวิจัยสถาบัน มีดังต่อไปนี้

(1) คุณสมบัติของผู้รับทุน

(ก) บุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ช่างราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย

(ข) ผู้รับทุนต้องไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยอื่นๆ และอยู่ระหว่างการวิจัย หรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือติดค้างการส่งรายงานการวิจัย และการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ ที่ได้รับทุนจากงบคลัง หรืองบของมหาวิทยาลัย

(ค) ผู้วิจัยมีสิทธิเป็นหัวหน้าโครงการ หรือเสนอทำโครงการได้เพียงครั้งละ 1 โครงการ จะเสนอทำโครงการใหม่ได้ต่อเมื่อโครงการเดิมได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

(2) ให้อำนาจเงินอุดหนุนงานวิจัยสถาบัน รวมถึงค่าสมนาคุณผู้อ่านผลงานวิจัย ดังนี้

(ก) ให้อำนาจเงินอุดหนุนเหมาจ่ายไม่เกิน 100,000 บาทต่อ 1 โครงการ โดยระยะเวลาการวิจัยไม่เกิน 1 ปี

(ข) เมื่อผู้วิจัยทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดแรก เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ โดยจ่ายให้เมื่อผู้วิจัยทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย

งวดที่สอง เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้วิจัยรายงานความก้าวหน้าว่ารวบรวมข้อมูลครบถ้วนแล้ว และกำลังอยู่ในขั้นตอนการเขียนรายงานผลงานวิจัย

งวดที่สาม เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้วิจัยส่งรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

(ค) เงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยได้โครงการละไม่เกิน 3 คน ค่าสมนาคุณคนละไม่เกิน 2,000 บาท และเงินสมนาคุณผู้ประเมินผลงานวิจัยได้โครงการละไม่เกิน 3 คน ค่าสมนาคุณคนละไม่เกิน 5,000 บาท

หมวด 5

การดำเนินการและติดตามประเมินผลงานวิจัยและการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์

ข้อ 23 โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ให้ผู้วิจัยทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับการให้ทุน มิฉะนั้น ให้ถือว่าผู้วิจัยสละสิทธิการรับทุน

รายละเอียดในข้อสัญญารับทุนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่โครงการใดมีผู้ร่วมวิจัยหลายคน ให้ผู้ร่วมวิจัยทุกคนลงนามเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย และให้รับผิดชอบร่วมกันในการดำเนินงาน ตามโครงการวิจัย โดยปฏิบัติตามระเบียบที่ทุกประการ

ข้อ 24 ผู้วิจัยต้องเสนอรายงานวิจัยความก้าวหน้าของงานวิจัยต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือทุก 6 เดือน เว้นแต่คณะกรรมการจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

คณะกรรมการอาจติดตามหรือสอบถามความก้าวหน้าของโครงการวิจัยได้ตามความเหมาะสม หรือตามที่เห็นสมควร

ข้อ 25 ผู้วิจัยจะต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ต่อคณะกรรมการภายใน กำหนดเวลาตามสัญญารับทุน

ในกรณีที่เหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ต่อ คณะกรรมการภายในกำหนดเวลา ผู้วิจัยอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการก่อนครบกำหนดเวลาไม่ น้อยกว่า 1 เดือน พร้อมกับเสนอรายงานความก้าวหน้า

การพิจารณาขยายระยะเวลาส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ตามวรรค สอง ให้ขยายได้ไม่เกิน 2 ครั้งๆ ละไม่เกิน 1 ใน 3 ของระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 26 ผู้วิจัยซึ่งไม่สามารถส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ภายในกำหนดเวลาตาม สัญญารับทุน หรือ ตามที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาให้ถือว่าผู้วิจัยสละสิทธิการรับทุนส่วนที่เหลือ และต้องชดใช้ทุน ที่ได้รับไปทั้งหมดคืนให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย หากผู้วิจัยไม่ชำระ เงินภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้วิจัยจะต้องชดใช้เงินทุนวิจัยที่ได้รับไปพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก ประจำ 1 ปี ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ การคำนวณดอกเบี้ยให้ คำนวณนับแต่เวลาที่พ้นกำหนดให้ชำระข้างต้นไปจนถึงเวลาที่ได้ชำระคืนแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ 27 การพิจารณาผลงานวิจัย หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ คณะกรรมการอาจกำหนดตัวผู้อ่าน หรือผู้ พิจารณาผลงาน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการได้

เมื่อคณะกรรมการอนุมัติร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์แล้ว ผู้วิจัยจะ ต้องส่งผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามแบบที่ฝ่ายวิจัยกำหนด และบทความสรุปผลงานวิจัยเพื่อการเผยแพร่จำนวน 5 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลที่เป็นที่กผลงานวิจัย พร้อมรหัสผ่าน (password) (ถ้ามี) ตลอดจนคู่มือการใช้งาน

และอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นต่อการใช้งาน (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการภายในกำหนดเวลา 3 เดือนนับแต่วันที่ได้อบรมอนุมัติ

ข้อ 28 มหาวิทยาลัยจะให้หัวหน้าโครงการระงับโครงการ เมื่อหัวหน้าโครงการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ หรือผิดเงื่อนไขในการนี้ดังต่อไปนี้

- (1) ลาออกจากมหาวิทยาลัย
- (2) ไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผล
- (3) ไม่สามารถดำเนินการให้ลุส่งไปตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- (4) ได้รับเงินทุนสนับสนุนที่ซ้ำซ้อนจากแหล่งทุนอื่น

ข้อ 29 เมื่อต้องระงับโครงการ ผู้วิจัยต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) สรุปลงานทั้งหมดเท่าที่ได้ทำมาแล้วเสนอมหาวิทยาลัยภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ต้องยุติโครงการ

(2) ส่งมอบครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ซื้อจากทุนสนับสนุนโครงการ และผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่สมบูรณ์ หรือยังไม่สมบูรณ์ คืนแก่มหาวิทยาลัย

- (3) ส่งคืนเงินทั้งหมด หรือเงินที่เหลือ พร้อมดอกผลและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน

ข้อ 30 สิทธิของผลงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนตามระเบียบนี้ให้เป็นของผู้วิจัย ในการจัดพิมพ์เผยแพร่ไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องระบุว่าเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

สิทธิอันเกิดจากสิ่งประดิษฐ์ หรือการจดอนุสิทธิบัตร หรือการจดสิทธิบัตร ที่ได้รับทุนสนับสนุนตามระเบียบนี้ให้เป็นของมหาวิทยาลัย มีกำหนด 10 ปี หากมีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากผลงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ มหาวิทยาลัยจะแบ่งส่วนของผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้วิจัย หรือผู้ประดิษฐ์ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 6

หน่วยวิจัยเฉพาะทาง

ข้อ 31 หน่วยวิจัยเฉพาะทางที่จะได้รับการอนุมัติจัดตั้งและได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย จะต้องมียุทธศาสตร์ดังต่อไปนี้

(1) มีโครงสร้างการบริหารในหน่วยชัดเจน โดยมีอาจารย์เป็นหัวหน้าหน่วย 1 คน และมีอาจารย์ และ/หรือนักวิจัยปฏิบัติงานในหน่วยอีกอย่างน้อย 2 คน

(2) มีผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย ผลงานประดิษฐ์ หรือผลงานด้านศิลปกรรม ที่ได้รับการเผยแพร่ และเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในระดับชาติ หรือ นานาชาติ มาไม่น้อยกว่า 2 ปี

(3) มีแผนงานการวิจัย แผนงานการประดิษฐ์ หรือการสร้างผลงานใหม่ๆ เป็นรายปี อย่างน้อย 2 ปี ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี หรือ บัณฑิตศึกษา หรือสอดคล้องกับ นโยบายและแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือ ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

(4) หน่วยวิจัยเฉพาะทางจะต้องไม่มีชื่อหรือวัตถุประสงค์ที่ซ้ำซ้อนกับหน่วยวิจัยเฉพาะทางที่เคยได้รับอนุมัติหรือจัดตั้งไปแล้ว

(5) อาจารย์หรือนักวิจัย ในหน่วยวิจัยเฉพาะทางจะมีชื่อในหน่วยวิจัยเฉพาะทางได้ไม่เกิน 3 หน่วย

ข้อ 32 การให้เงินทุนสนับสนุนการดำเนินงาน

(1) การพิจารณาให้เงินทุนสนับสนุนแก่หน่วยวิจัยเฉพาะทาง จะพิจารณาจากผลงานและแผนงานดังต่อไปนี้

(ก) หน่วยวิจัยเฉพาะทางจะต้องมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารระดับชาติ หรือ นานาชาติ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาอย่างน้อย 2 เรื่อง หรือมีการสร้างสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานด้านศิลปกรรม ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ผลงาน หรือได้รับการเผยแพร่และเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการระดับชาติ หรือ นานาชาติ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาอย่างน้อย 1 เรื่อง

(ข) หน่วยวิจัยเฉพาะทางจะต้องมีแผนงานการวิจัย แผนงานการประดิษฐ์ หรือการสร้างผลงานใหม่ๆ ในปีต่อไปอีกอย่างน้อย 2 ปี

(ค) ผลงานและแผนงานวิจัย จะต้องสอดคล้องกับชื่อและวัตถุประสงค์ของหน่วยวิจัยเฉพาะทาง

(ง) ผลงานและแผนงานวิจัย จะต้องมีชื่อสมาชิกในหน่วยเป็นผู้วิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง หรือจะต้องมีสมาชิกในหน่วยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย

(2) การให้เงินทุนสนับสนุนแก่หน่วยวิจัยเฉพาะทาง จะมีลักษณะดังต่อไปนี้

ในระยะแรกของการก่อตั้ง ระยะ 3 ปีแรกของการเริ่มก่อตั้งหน่วยวิจัยเฉพาะทาง จะสนับสนุนงบประมาณปีแรกไม่เกิน 100,000 บาท ปีที่สองไม่เกิน 150,000 บาท และปีที่สามไม่เกิน 200,000 บาท โดยจะต้องมีผลงาน และแผนงานตามกำหนดในแต่ละปี

ในระยะสามปีภายหลังการก่อตั้ง หลังจากที่หน่วยวิจัยเฉพาะทางได้รับงบประมาณเป็นเวลา 3 ปี ติดต่อกัน และมีผลงานและแผนงานตามกำหนด ในปีต่อไปจะจัดสรรงบประมาณให้ในวงเงิน 10% ของเงินทุนวิจัยที่หน่วยวิจัยเฉพาะทางแสวงหาได้จากภายนอก ทั้งนี้ไม่น้อยกว่าปีละ 100,000 บาท และไม่เกินปีละ 200,000 บาท

(3) การจัดสรรเงิน มหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณให้เป็นรายปีและให้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ

- (ก) ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย และเจ้าหน้าที่ธุรการ
- (ข) ค่าจ้างนักศึกษาคือช่วยวิจัย
- (ค) ค่าใช้สอย วัสดุสำนักงาน และวัสดุวิทยาศาสตร์
- (ง) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ

- (จ) ค่าครุภัณฑ์ และค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์
- (ฉ) ค่าปรับปรุงสถานที่ เท่าที่จำเป็นกับการวิจัย
- (ช) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นของหน่วยวิจัยเฉพาะทาง

ข้อ 33 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- (1) หน่วยวิจัยเฉพาะทางที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุน จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด และนำเสนอวิทยาลัย โดยผ่านการรับรองจากคณะ
- (2) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกหน่วยวิจัยเฉพาะทางตามเกณฑ์ที่กำหนด เสนอขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยเพื่อลงนามทำสัญญา และจัดทำประกาศของมหาวิทยาลัยเรื่องการอนุมัติให้จัดตั้งหน่วยวิจัยเฉพาะทาง
- (3) หน่วยวิจัยเฉพาะทาง ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด โดยคณะให้การสนับสนุนตามความเหมาะสม
- (4) หน่วยวิจัยเฉพาะทาง จะต้องจัดทำคำขอใช้งบประมาณผ่านทางคณะในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โดยหน่วยวิจัยเฉพาะทางจะต้องจัดเก็บหลักฐานการใช้จ่ายไว้เพื่อการตรวจสอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 34 การรายงานผลการดำเนินงาน

- (1) หัวหน้าหน่วยวิจัยเฉพาะทาง จะต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานการใช้จ่ายเงินและผลลัพธ์ทุก 6 เดือน หลังจากลงนามในสัญญา รวมตลอดถึงการเปลี่ยนแปลงสมาชิกในหน่วยวิจัยเฉพาะทาง (ถ้ามี)
- (2) หากผลงานและแผนงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด หน่วยงานวิจัยเฉพาะทางจะไม่ได้รับการสนับสนุนในงบประมาณนั้นๆ และในปีถัดไปงบประมาณจะได้รับการจัดสรรเท่ากับจำนวนเงินงบประมาณตามข้อ 36 (2)
- (3) หัวหน้าหน่วยวิจัยเฉพาะทาง จะต้องจัดส่งสำเนารายงานผลการวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่และแผนงานวิจัยประจำปีเสนอตามเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 35 การประเมินผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการจะประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 36 การงดการสนับสนุนงบประมาณ

(1) มหาวิทยาลัยจะงดการสนับสนุนงบประมาณเป็นรายปี หากหน่วยวิจัยฯ ไม่รายงานผลการดำเนินงานตามข้อ 34 หรือผลงานและแผนงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดตามข้อ 32

(2) หากหน่วยวิจัยเฉพาะทางไม่ได้รับงบประมาณในปีที่ผ่านมาตาม ข้อ 36 (1) การจัดสรรงบประมาณในปีถัดไปให้ถือเป็นการจัดสรรสำหรับปีแรกของการดำเนินการ โดยให้ได้รับงบประมาณไม่เกินปีละ 100,000 บาท ยกเว้นหน่วยวิจัยเฉพาะทางที่ได้รับการสนับสนุนต่อเนื่องครบสามปีแล้วอาจได้รับงบประมาณตามข้อ 32 (2)

ข้อ 37 การยุบเลิกหน่วยวิจัยเฉพาะทาง

(1) หน่วยวิจัยเฉพาะทางอาจถูกยุบเลิกได้ เมื่อมีเหตุดังต่อไปนี้

- (ก) ไม่มีการรายงานความก้าวหน้าของหน่วยวิจัยเฉพาะทาง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (ข) ไม่มีการเสนอผลงานและแผนงานตามที่คณะกรรมการกำหนดติดต่อกัน 2 ปี
- (ค) มีการดำเนินงานแตกต่างไปจากแผนที่เสนอไว้ โดยมีได้ขออนุญาต หรือไม่มีเหตุผล

อันควร

(ง) ไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้เป็นเวลา 3 ปีติดต่อกัน

(2) การดำเนินการเพื่อยุบเลิกหน่วยวิจัยเฉพาะทาง จะต้องปฏิบัติดังนี้

(ก) คณะกรรมการเสนอความเห็นต่ออธิการบดีให้มีประกาศการยุบเลิกหน่วยวิจัยเฉพาะ

ทาง

(ข) หัวหน้าหน่วยวิจัยเฉพาะทางจะต้องสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ประกาศยุบเลิก

(ค) หน่วยวิจัยเฉพาะทางจะต้องจัดทำบัญชีครุภัณฑ์และนำส่งครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณนี้คืนให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ประกาศยุบเลิก

(ง) หน่วยวิจัยเฉพาะทางจะต้องส่งคืนงบประมาณที่เหลือ และรายงานการใช้จ่ายเงินพร้อมเอกสารสำคัญทางการเงินทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ประกาศยุบเลิก

(จ) หน่วยวิจัยเฉพาะทางที่ถูกยุบเลิกแล้วอาจขอจัดตั้งขึ้นใหม่ได้

หมวด 7

การให้รางวัล และการสนับสนุนการตีพิมพ์งานวิจัย

ข้อ 38 รางวัลผลงานวิจัยดีเด่น

(1) ให้มีการพิจารณาเพื่อประกาศรางวัลผลงานวิจัยดีเด่นทุกปีการศึกษา ใน 4 สาขา ดังนี้

- (ก) สาขาสังคมศาสตร์
- (ข) สาขามนุษยศาสตร์
- (ค) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (ง) สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

โดยในแต่ละสาขาให้ประกอบด้วยรางวัล 2 รางวัล ดังนี้

- (ก) รางวัลผลงานวิจัยดีเด่น
- (ข) รางวัลผลงานวิจัยดีมีก

รางวัลดังกล่าวให้รวมถึงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และการออกแบบประดิษฐ์ซึ่งได้รับ

การจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร

(2) ผู้มีสิทธิเสนอผลงานเพื่อรับรางวัลผลงานวิจัยดีเด่นจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (ก) บุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย
- (ข) เป็นผลงานที่ทำระหว่างรับราชการหรือทำงานในมหาวิทยาลัย
- (ค) จะต้องไม่มีผลงานวิจัยค้างส่งหรือเกินกำหนดระยะเวลาที่ได้รับการอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน และบรายได้ของมหาวิทยาลัย

ประเภทแผ่นดิน และบรายได้ของมหาวิทยาลัย

(3) ผลงานวิจัยที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นผลงานวิจัยดีเด่นต้องมีคุณภาพดี และก่อให้เกิดคุณค่าต่อวงวิชาการ หรือนำไปใช้ประโยชน์ได้ และต้องมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (ก) เป็นผลงานวิจัยในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ และมีการค้นคว้ามา

อย่างสมบูรณ์

- (ข) เป็นผลงานวิจัยที่แสดงถึงการริเริ่มทางวิชาการหรือการพัฒนาองค์ความรู้ หรือ

เทคโนโลยีใหม่

- (ค) เป็นผลงานวิจัยที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย

- (ง) เป็นผลงานวิจัยที่ก่อให้เกิดการประดิษฐ์ การออกแบบประดิษฐ์ ซึ่งนำไปสู่การจดสิทธิ

บัตร หรืออนุสิทธิบัตร และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงในด้านอุตสาหกรรมหรือพาณิชย์กรรม

(4) คณะกรรมการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นอีกคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการคัดเลือกผลงานวิจัยดีเด่น" ประกอบด้วย ประธานและกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

คณะกรรมการอาจขอให้ผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่ประเมินคุณภาพผลงานวิจัยของผู้เสนอขอรับรางวัลผลงานวิจัยดีเด่นก็ได้

(5) ให้คณะกรรมการรายงานผลการคัดเลือกต่ออธิการบดีเพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณารางวัล ประกอบด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

(6) ให้จ่ายเงินสมทบแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยตามอัตราที่อธิการบดีกำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(7) เจ้าของผลงานที่ได้รับรางวัลผลงานวิจัยดีเด่นตามระเบียบนี้ให้ได้รับประกาศนียบัตรพร้อมเงินรางวัลผลงานวิจัยดีเด่น ตามอัตราที่อธิการบดีกำหนดโดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 39 การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย

(1) คุณสมบัติของผู้รับการสนับสนุน

(ก) เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์ ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย

(ข) ได้รับการตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ประกาศ

(ค) ผู้วิจัยต้องเป็นผู้วิจัยหลักในผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ และผลงานวิจัยนั้นไม่เคยได้รับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยมาก่อน

(2) หลักเกณฑ์และวิธีการให้การสนับสนุน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ หรือฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัยกำหนด

(3) เงินสนับสนุนการตีพิมพ์ ประกอบด้วย

(ก) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตอบรับหรือตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล และมีค่า impact factor หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีคุณภาพเทียบเท่า ให้ได้รับเงินสนับสนุนผลงานวิจัยละไม่เกิน 30,000 บาท

(ข) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตอบรับหรือตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล แต่ไม่มีค่า impact factor หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีคุณภาพเทียบเท่า ให้ได้รับเงินสนับสนุนผลงานวิจัยละไม่เกิน 10,000 บาท

(ค) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตอบรับหรือตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลสากล ให้ได้รับเงินสนับสนุนผลงานวิจัยละไม่เกิน 5,000 บาท

(ง) ประเภทของผลงานวิจัยที่สนับสนุน และจำนวนเงินที่จะสนับสนุนการตีพิมพ์ในแต่ละปีให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยตามข้อ 39

“วารสารวิชาการระดับชาติ” หมายถึง วารสารทางวิชาการในประเทศไทยซึ่งมีการตรวจคัดคุณภาพผลงานโดยผู้ประเมินอิสระ (Peer Review) และคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิอันเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

“วารสารวิชาการระดับนานาชาติ” หมายถึง วารสารทางวิชาการอันเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติซึ่งมีการตรวจคัดคุณภาพผลงานโดยผู้ประเมินอิสระ (Peer Review) ไม่ว่าวารสารนั้นจะอยู่ในฐานข้อมูลสากลหรือไม่ก็ตาม

สำหรับฐานข้อมูลสากลอันเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ อาทิเช่น ฐานข้อมูล Science Citation Index (SCI) ฐานข้อมูล Ei Compendex ฐานข้อมูล INSPEC ฐานข้อมูล Science Direct ฐานข้อมูล PUBMED ฐานข้อมูล AGRICOLA (AGRICultural Online Access) ฐานข้อมูล ERIC (Education Database) ฐานข้อมูล PUBSCIENCE ฐานข้อมูล ABI/INFORM ฐานข้อมูล Emerald ฐานข้อมูล Business Source Premier เป็นต้น

“Impact Factor” หมายถึง ดัชนีชี้วัดคุณภาพของวารสารซึ่งวัดจำนวนครั้งโดยเฉลี่ยที่บทความในวารสารนั้นจะได้รับการอ้างอิงในแต่ละปี

หมวด 8

บทเฉพาะกาล

ข้อ 41 ให้บรรดาโครงการวิจัยเสริมหลักสูตร โครงการสนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่ โครงการวิจัยสถาบันที่ได้รับอนุมัติดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อันเกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย ซึ่งถูกยกเลิกไปโดยข้อ 3 แห่งระเบียบนี้ ดำเนินการต่อไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อันเกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยและข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะสำหรับโครงการวิจัยนั้นๆ ทั้งในเรื่องของระยะเวลาการวิจัย การขยายกำหนดระยะเวลาวิจัย การติดตามและประเมินผลการวิจัย การส่งรายงานผลการวิจัย การอนุมัติงานวิจัย การเลิกโครงการและการคืนเงิน การเบิกจ่ายเงินและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเพื่อสมนาคุณผู้วิจัยและผู้อ่านรายงานวิจัย การดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิจัย ลิขสิทธิ์ในผลงานวิจัย รวมตลอดถึงเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยนั้น

ข้อ 42 (1) ให้คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยระดับคณะตามระเบียบฉบับนี้หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยเสริมหลักสูตรระดับคณะ และให้คณะกรรมการบริหารงาน

วิจัยตามระเบียบนี้หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยเสริมหลักสูตรระดับมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับโครงการวิจัยเสริมหลักสูตรตามข้อ 41

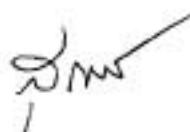
(2) ให้คณะกรรมการบริหารงานวิจัยตามระเบียบนี้หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่คณะกรรมการดำเนินการโครงการสนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับโครงการสนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่ตามข้อ 41

(3) ให้คณะกรรมการบริหารงานวิจัยตามระเบียบนี้หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการบริหารและการวิจัยสถาบันหรือคณะกรรมการวิจัยสถาบัน แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับโครงการวิจัยสถาบันตามข้อ 41

ข้อ 43 ให้โอนบรรดากเงิน ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยโครงการวิจัยเสริมหลักสูตรฯ ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยโครงการสนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่ฯ และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบันฯ ไปอยู่ในความรับผิดชอบดูแลของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยตามระเบียบนี้

ข้อ 44 ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้พิเศษของมหาวิทยาลัยในส่วนแผนงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2548 ที่คงเหลืออยู่ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2548 ไปเป็นของกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2548



(ดร. สุเมธ จันติเวชกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัย