



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง ทุมนับสนุนการวิจัยประเภททุนนักวิจัยรุ่นใหม่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านการศึกษา โดยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนเพื่อการพัฒนาทุนนักวิจัยรุ่นใหม่ในการส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยการสนับสนุนให้ความรู้ และสร้างโอกาสในการฝึกฝนการทำวิจัยให้แก่อาจารย์ และนักวิจัยรุ่นใหม่ให้ได้ทราบถึงวิธีการดำเนินการวิจัยที่ถูกต้อง พัฒนาศักยภาพและความถนัดอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้มีทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนนักวิจัยรุ่นใหม่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่มีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนตามประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๑๖ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ทุมนสนับสนุนการวิจัยประเภททุนนักวิจัยรุ่นใหม่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย

ข้อ ๔ ทุนนักวิจัยรุ่นใหม่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้แก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัยที่ผู้รับทุนเสนอขึ้นมาตามความสนใจในประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย และที่คณะกรรมการกำหนดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ

ทุนนักวิจัยรุ่นใหม่ มีวงเงินดังนี้

(๑) วงเงินไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าสมนาคุณที่ปรึกษาโครงการวิจัย วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

จำนวนทุนในแต่ละปีงบประมาณให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๕ ผู้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย มาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๕ ปี

(๒) ต้องไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งได้รับทุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่อยู่ระหว่างการวิจัย หรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือค้ำส่งรายงานการวิจัยและการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ

(๓) ต้องไม่ได้อยู่ในช่วงระยะเวลาที่ผู้รับทุนลาศึกษาต่อ หรือ ลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ถูกยืมตัวไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่น

ข้อ ๖ ผู้รับทุนมีสิทธิเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนได้เพียงหนึ่งโครงการต่อหนึ่งปีงบประมาณและจะเสนอทำโครงการวิจัยครั้งใหม่ได้เมื่อได้จัดทำโครงการวิจัยเดิมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับทุนต้องสามารถปฏิบัติงานวิจัยและควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาการทำวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ ๗ ผู้รับทุนต้องเสนอชื่อที่ปรึกษาโครงการวิจัย ที่มีความเชี่ยวชาญในงานวิจัยที่เสนอ

ข้อ ๘ ที่ปรึกษาโครงการวิจัยต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นอาจารย์หรือนักวิจัยมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย มาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) มีประสบการณ์ในการทำวิจัยในเรื่องที่รับเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ลงในวารสารวิชาการ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน ในรอบ ๕ ปี

(๒.๑) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ หรือมีผลงานจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือมีผลงานได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ

(๒.๒) สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีผลงานตีพิมพ์อย่างน้อย ในวารสารวิชาการระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือมีผลงานจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ หรือมีผลงานได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ

(๓) รับเป็นที่ปรึกษาที่อยู่ระหว่างดำเนินการได้ไม่เกิน ๕ โครงการ

ข้อ ๙ ผู้รับทุนต้องเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการที่มหาวิทยาลัยเป็นฝ่ายจัดขึ้น โดยต้องมีชั่วโมงการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ข้อ ๑๐ การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) มีหัวข้อและขอบเขตการวิจัยที่แน่นอนและชัดเจน โดยจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๒ ปี งบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยข้อเสนอโครงการวิจัยนั้นต้องมีได้เป็นโครงการวิจัยหรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งทุนอื่นแล้วอย่างพอเพียง

(๓) มีการทบทวนเอกสารที่มีการตีพิมพ์ (Literature Review) แล้วอย่างครบถ้วน และครอบคลุม ทำให้เชื่อได้ว่า โครงการวิจัยที่เสนอเป็นการวิจัยเพื่อหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง ไม่เป็นการวิจัยที่ซ้ำกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือถ้าเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้วก็ต้องเป็นการวิจัยที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง และต้องระบุชื่อวารสาร ชื่อบทความ ที่คาดว่าจะยื่นตีพิมพ์เผยแพร่

(๔) ข้อเสนอโครงการวิจัยใดที่มีความเกี่ยวข้องกับด้านมาตรฐานการวิจัย จะต้องผ่านการรับรอง หรืออยู่ระหว่างการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการดำเนินงานจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนเสนอโครงการต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุน หากโครงการใดไม่ดำเนินการตามรายละเอียดดังกล่าว และมีผลสืบเนื่องในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการวิจัยในภายหลัง จะไม่เป็นความรับผิดชอบของกองบริหารการวิจัย และจะถือว่าเป็นความรับผิดชอบของคณะผู้วิจัยเท่านั้น

(๕) โครงการวิจัยจะดำเนินการวิจัยได้ต่อเมื่อทำสัญญาสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๑ การขอรับทุนวิจัยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้รับทุนเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองจากที่ปรึกษาโครงการวิจัยต่อส่วนงานต้นสังกัด ตามระยะเวลาที่ส่วนงานกำหนด

(๒) ให้ส่วนงานรวบรวมและจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่ผ่านความเห็นชอบจากส่วนงาน ตามแบบเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๒ ชุด CD บันทึกข้อมูลในรูปของ file Word จำนวน ๑ แผ่น มายังกองบริหารการวิจัยเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

(๓) เมื่อคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนแล้วให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ ผู้รับทุนต้องทำสัญญาสัญญารับทุนตามแบบสัญญาที่คณะกรรมการกำหนดภายในระยะเวลาตามประกาศผลการพิจารณาจัดสรรทุน หากพ้นระยะเวลาให้ถือว่าสละสิทธิ์

ในกรณีที่โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนมีผู้ร่วมวิจัยหลายคนให้ผู้ร่วมวิจัยทุกคนร่วมลงนามเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย

โครงการวิจัยใดที่ต้องดำเนินการด้านการรับรองมาตรฐานการวิจัยต้องได้รับการรับรองอย่างถูกต้องก่อนการจัดทำสัญญา

ข้อ ๑๓ ภายหลังจากการทำสัญญาสัญญารับทุน หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดทำโครงการวิจัย เช่น เปลี่ยนผู้ร่วมวิจัย การขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย เป็นต้น ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานแล้วแต่กรณีเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขสัญญาต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) ต้องติดตามกำกับดูแลผู้ได้รับทุน ให้ดำเนินการส่งผลงานวิจัยหรือคืนเงินงบประมาณ หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จก่อนพ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ทุนสนับสนุนการวิจัยให้แบ่งชำระเป็น ๒ งวด และมีกำหนดการจ่าย ดังนี้

(๑) งวดที่หนึ่ง เป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้รับทุนได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการวิจัย และจัดทำสัญญาสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) งวดที่สอง เป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และบทความพร้อมเอกสารการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ หรือระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus

ผู้ขอรับทุนต้องเปิดบัญชีกับธนาคารพาณิชย์ที่กองคลังกำหนดในชื่อโครงการวิจัย โดยหัวหน้าโครงการเป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่าย เพื่อรับโอนเงินสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๑๖ ค่าสมนาคุณที่ปรึกษาโครงการวิจัยให้แบ่งชำระเป็น ๒ งวดเช่นเดียวกับทุนสนับสนุนการวิจัย โดยเบิกจ่ายให้โครงการละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ตามขนาดของโครงการวิจัย

ข้อ ๑๗ ผู้รับทุนต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยทุกรายการเพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๘ ผู้รับทุนต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยภายในระยะเวลาและตามแบบรายงานความก้าวหน้าที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๙ ให้ผู้รับทุนจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ส่งให้คณะกรรมการภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

(๑) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม (โดยทำหน้าปกรายงานการวิจัยจะต้องระบุว่างานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ)

(๒) CD ที่บันทึกข้อมูลผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้จัดทำเป็นไฟล์ PDF จำนวน ๒ ชุด

(๓) บทความและเอกสารการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ หรือระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus จำนวน ๑ ชุด

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ภายในที่กำหนดไว้ในสัญญา ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานแล้วแต่กรณีก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน

ข้อ ๒๐ รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทความวิจัยต้องระบุในกิตติกรรมประกาศหรือ Acknowledgement ว่า “เป็นงานวิจัยที่ได้รับทุนนักวิจัยรุ่นใหม่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามสัญญาเลขที่” หรือในภาษาอังกฤษว่า “This study was supported by Thammasat University Research Fund, Contract No.”

ข้อ ๒๑ ทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานวิจัยที่ได้รับทุนตามประกาศนี้ให้เป็นของมหาวิทยาลัย และให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อ ๒๒ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๓) ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

(๔) ผู้รับทุนรับเงินทุนวิจัยหรือทุนสนับสนุนการวิจัยในเรื่องเดียวกันกับที่ได้รับทุนจากหน่วยงานอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

ข้อ ๒๓ ผู้รับทุนที่ถูกยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยต้องคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับไปคืนให้แก่ มหาวิทยาลัย เว้นแต่การยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยในกรณีที่ผู้รับทุนตายหรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยต่อไปได้ด้วยเหตุสุดวิสัย

ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควรคณะกรรมการอาจพิจารณาให้ผู้รับทุนไม่ต้องคืนเงินทุนวิจัยจากกรณีการยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยตาม ข้อ ๒๒ (๓) ก็ได้

ข้อ ๒๔ เมื่อสิ้นสุดการรับทุนผู้รับทุนต้องสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินพร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินให้กองบริหารงานวิจัยเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ

ในกรณีที่มีเงินทุนเหลือจ่ายให้ผู้รับทุนคืนเงินให้แก่กองทุนวิจัย และส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินให้กองบริหารงานวิจัยด้วย

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่เป็นการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการวิจัย ให้ผู้รับทุนจัดทำบัญชีครุภัณฑ์และส่งมอบครุภัณฑ์นั้นให้เป็นครุภัณฑ์ของส่วนงานต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เกษณี วิฑูรชาติ

(รองศาสตราจารย์ เกศณี วิฑูรชาติ)

อธิการบดี