



ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะเภสัชศาสตร์

เพื่อเป็นการป้องกันการการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะเภสัชศาสตร์มีการดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น กรณีพบว่ามีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะเภสัชศาสตร์ มีการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงขอกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

1. กรณีเจ้าหน้าที่คนใดตรวจพบว่า ตนเองได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1) แจ้งหัวหน้างานทราบเป็นการด่วนว่าตนเองได้รับเชื้อ โดยเบื้องต้นแจ้งผลการตรวจว่าติดเชื้อ ทั้งแบบ ATK หรือ RT-PCR (ส่งภาพถ่ายผลตรวจ กรณีแบบ ATK ในภาพต้องประกอบด้วยนาฬิกา/โทรศัพท์มือถือ/ไอแพด/ฯลฯ ที่สามารถแสดงวันและเวลาของการตรวจได้)

(หัวหน้างานแจ้งเรื่องเจ้าหน้าที่ติดเชื้อให้ เลขานุการคณะ, รองคณบดีฝ่ายบริหารจัดการองค์กรเพื่อความยั่งยืนและวิเทศสัมพันธ์ และ คณบดี ทราบ ทั้งนี้ ให้กำหนดผู้ปฏิบัติงานแทนในช่วงระยะเวลาจำกัด)

2) ให้กักตัว ณ ที่พักอาศัยหรือสถานที่กักตัว เป็นเวลา 5 วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา หรือตามระยะเวลา กักตัวตามใบรับรองแพทย์ โดยให้แสดงใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตให้สามารถออกใบรับรองหรือยืนยันผลการติดเชื้อฯ พร้อมระบุระยะเวลาให้กักตัวได้ และส่งแจ้งหัวหน้างาน และหมวดงานบุคคลของคณะทราบ

3) เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการกักตัววันที่ 5 ขอให้เจ้าหน้าที่ที่ติดเชื้อตรวจ ATK อีกครั้งก่อนเข้ามาปฏิบัติงานในวันที่ 6 หากพบว่าผลยังเป็นบวก ให้กักตัวต่อไปอีกจนกว่าผลการตรวจเชื้อจะเป็นลบ และส่งผลตรวจ (ส่งภาพถ่ายผลตรวจ) ที่เป็นลบแจ้งให้หัวหน้างานทราบ

4) หากเจ้าหน้าที่ที่ติดเชื้อขอกักตัวเกินกว่าระยะเวลาที่แสดงในใบรับรองแพทย์ให้ลาป่วย (กรณีตรวจเชื้อ ATK แล้วผลเป็นลบ) แต่หากเกินกว่าระยะเวลาที่แพทย์รับรองและผลการตรวจเชื้อจาก ATK ยังคงเป็นบวกอยู่ให้แนบหลักฐานแจ้งเพิ่มเติม

จากการติดเชื้อของเจ้าหน้าที่ กรณีที่ 1 ดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ภายในงานที่ใกล้ชิดผู้ติดเชื้อ หรือเจ้าหน้าที่จากส่วนงานอื่นของคณะที่ใกล้ชิดผู้ติดเชื้อ กักตัว ณ ที่พักอาศัยหรือสถานที่กักตัว เบื้องต้น 3 วัน ในลักษณะให้ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home) เมื่อครบวันที่ 3 ให้ส่งผลตรวจ ATK (ส่งภาพถ่ายผลตรวจ) อีกครั้งก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน

หากผลเป็นลบให้เข้ามาปฏิบัติงานที่คณะได้ แต่หากพบว่า มีเจ้าหน้าที่ภายในงานติดเชื้อเพิ่มในวันที่ 3 ให้กักตัวต่อไปอีก 2 วัน รวมเป็น 5 วัน หากตรวจไม่พบเชื้อในวันที่ 5 ให้เข้ามาปฏิบัติงานที่คณะได้

2. กรณีเจ้าหน้าที่คนใดตรวจพบว่า มีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิดตนเองได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1) แจ้งหัวหน้างานทราบว่า มีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิดตนเองได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยให้แสดงผลการติดเชื้อฯ ของบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิดตนเอง ทั้งแบบ ATK หรือ RT-PCR (ส่งภาพถ่ายผลตรวจ) พร้อมแสดงใบรับรองแพทย์ของผู้ติดเชื้อ เพื่อขออนุญาตกักตัวเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา และให้ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home)

(หัวหน้างานแจ้งเรื่องเจ้าหน้าที่ขออนุญาตกักตัวให้ เลขานุการคณะ , รองคณบดีฝ่ายบริหารจัดการองค์กรเพื่อความยั่งยืนและวิเทศสัมพันธ์ และ คณบดี ทราบ ทั้งนี้ ให้กำหนดผู้ปฏิบัติงานแทนในช่วงระยะเวลากักตัว)

2) เมื่อครบระยะเวลากักตัววันที่ 3 ให้เจ้าหน้าที่ส่งภาพถ่ายผลตรวจ ATK อีกครั้งก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน หากผลเป็นลบให้เข้ามาปฏิบัติงานที่คณะได้

3. ขอให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ของกระทรวงสาธารณสุข โดยเคร่งครัด

- หมายเหตุ - การส่งภาพถ่ายผลตรวจ ATK ในภาพต้องประกอบด้วยนาฬิกา/โทรศัพท์มือถือ/ไอแพด/ฯลฯ ที่สามารถแสดงวันและเวลาของการตรวจ
- กรณีในพื้นที่คณะจุดใดพบผู้ติดเชื้อให้ปิดสถานที่นั้นเป็นการชั่วคราว เพื่อทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทั้งพื้นที่ และอุปกรณ์ทุกชิ้นที่พนักงานผู้ติดเชื้อนั้นสัมผัส และจัดให้มีชุดสวมและอุปกรณ์ป้องกันสำหรับพนักงานทำความสะอาดขณะปฏิบัติงานฆ่าเชื้อ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรอรัมภ์ เจษฎาญาณเมธา)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์