



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โทร. 4272

ที่ อว 67.38/

วันที่.....

เรื่อง ขอยกเลิกขอซื้อขอจ้างและผูกพันงบประมาณ.....

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหารจัดการองค์กรเพื่อความยั่งยืนและวิเทศสัมพันธ์)

ตามที่ (งาน/โครงการ).....ได้รับอนุมัติ

เงินงบประมาณรายการ.....

เงินยืมตรงจ่ายตามเอกสาร.....

เป็นจำนวนเงิน.....บาท บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว มีการใช้เงิน
งบประมาณไปเป็นจำนวน.....บาท คงเหลือคั้งงบประมาณเป็นจำนวนเงิน.....บาท

จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

1. ขออนุมัติยกเลิกขอซื้อขอจ้างในระบบ ERP

เนื่องจาก.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....

ผู้ขอเบิก/ผู้ยืมเงิน

อนุมัติ

(นางปิ่นพนิต โปมิล)

(รศ.ดร.ภญ.เกศินี เนตรสมบูรณ์)

(รศ.ดร.ภก.อรัญช์ เจษฎาณานเมธา)

...../...../.....

...../...../.....

...../...../.....

2. ขออนุมัติยกเลิกผูกพันในระบบ ERP

วันที่.....

เนื่องจาก.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....

ผู้ขอยกเลิกงบประมาณ

อนุมัติ

(นางปิ่นพนิต โปมิล)

(รศ.ดร.ภญ.เกศินี เนตรสมบูรณ์)

(รศ.ดร.ภก.อรัญช์ เจษฎาณานเมธา)

...../...../.....

...../...../.....

...../...../.....