



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง เพื่อบริการวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการศึกษาปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
เล็งเห็นความสำคัญของการทำวิทยานิพนธ์ และมีแรงจูงใจในการสร้างสรรค์วิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและ  
มาตรฐานมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้มีรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือกจากวิทยานิพนธ์ดีเด่น  
ของแต่ละส่วนงาน ที่จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรประกาศเปิดรับ  
วิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการศึกษาปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. รางวัลและประเภทของรางวัล แบ่งเป็น

๑.๑ รางวัลวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกและระดับปริญญาโท มี ๔ สาขา ดังนี้

- ๑) สาขาสังคมศาสตร์
- ๒) สาขามนุษยศาสตร์
- ๓) สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
- ๔) สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑.๒ ประเภทของรางวัล มีดังนี้

- ๑) รางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๙๐ คะแนน ขึ้นไป  
(จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- ๒) รางวัลวิทยานิพนธ์ดีมาก ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๘๕ คะแนน ขึ้นไป  
(จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- ๓) รางวัลวิทยานิพนธ์ดี ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๘๐ คะแนน ขึ้นไป  
(จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ๔) สำหรับวิทยานิพนธ์ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๐ คะแนน จะไม่ได้รับรางวัล

๒. เกณฑ์การพิจารณากันกรอง

ส่วนงานดำเนินการพิจารณากันกรองมาตรฐานคุณภาพทางวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย  
กำหนด สำหรับการพิจารณาคัดเลือกวิทยานิพนธ์ดีเด่นเพื่อเข้ารับการศึกษาจากคณะกรรมการ  
ของมหาวิทยาลัย มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๒.๑ เป็นวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่สอบผ่านโดยคณะกรรมการที่  
คณะแต่งตั้ง และนำเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และ  
การค้นคว้าอิสระ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘)

๒.๒ คุณสมบัติของวิทยานิพนธ์ดีเด่น

- ๑) จะต้องมัลักษณะเอกลักษณ์ทางวิชาการเป็นของตนเอง (Originality)
- ๒) ต้องมัลักษณะของการให้ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ (Contribution) ต่อวงวิชาการ
- ๓) ต้องมีระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องและมีความเป็นไปได้ในทางวิชาการของสาขาวิชา

ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ส่วนการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามแบบประเมินที่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมกำหนดโดยผู้ประเมินเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกส่วนงานเท่านั้น และผู้ประเมินที่เกี่ยวข้องอายุราชการต้องไม่เคยเป็นอาจารย์ของส่วนงานนั้น หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือมีส่วนร่วมในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่ส่งผลงานเข้ารับพิจารณารางวัลมาก่อน อย่างน้อย ๒ คน และต้องมีผลประเมินตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒.๔ ส่วนงานสามารถเสนอวิทยานิพนธ์ เข้ารับการพิจารณาได้ โดยแบ่งประเภทตามระดับการศึกษาและแยกการพิจารณาตามระดับการศึกษา

๑) ระดับปริญญาเอก ส่วนงานสามารถเสนอผลงานวิทยานิพนธ์เข้ารับการพิจารณาได้  
หน่วยงานละ ๑ เรื่อง

๒) ระดับปริญญาโท ส่วนงานสามารถเสนอผลงานวิทยานิพนธ์เข้ารับการพิจารณาได้  
หน่วยงานละ ๑ เรื่อง

### ๓. การพิจารณาตัดสิน

๓.๑ ส่วนงานเสนอชื่อวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการคัดเลือกพร้อมแบบประเมินวิทยานิพนธ์จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงาน จำนวน ๒ คน

๓.๒ กรณีวิทยานิพนธ์เรื่องนั้นมีประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาเพิ่มเติม คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนและรางวัลระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย มีอำนาจในการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิปฏิบัติหน้าที่ประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกอีกครั้ง

๓.๓ การตัดสินของคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนและรางวัลระดับบัณฑิตศึกษา ถือเป็นขั้นสุดท้าย

๓.๔ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมจะดำเนินการประกาศผลการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนวิทยานิพนธ์ที่ส่งเข้ารับการพิจารณา

### ๔. ขั้นตอน/ระยะเวลาการเสนอผลงานวิทยานิพนธ์

๔.๑ ผู้สนใจสามารถรับแบบเสนอวิทยานิพนธ์ได้ที่ส่วนงาน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๔.๒ ส่วนงานเสนอวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการคัดเลือกมายังงานส่งเสริมการวิจัยและวารสารทางวิชาการ กองบริหารการวิจัย อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๔๔๔๑-๗๙ ต่อ ๑๘๑๐ ภายในวันอังคารที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยจัดทำเอกสาร จำนวน ๑ ชุดตามรายการดังนี้

๑) แบบเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น

๒) ผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ (แบบประเมินที่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมกำหนด)

๓) สำเนาบทคัดย่อวิทยานิพนธ์

๔) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

๕) สำเนาหน้าปกวิทยานิพนธ์ และหน้าอนุมัติวิทยานิพนธ์

๖) สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารนักศึกษา

๗) สำเนาเอกสารหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

๘) แบบกรอกข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิประเมินวิทยานิพนธ์ดีเด่นพร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารของผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงาน ไม่เกิน ๒ คน / ๑ เรื่อง โดยจะโอนเงินค่าตอบแทนไปยังบัญชีธนาคารของผู้ทรงคุณวุฒิโดยตรง

๙) ไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณาตามข้อ ๑-๘ ในรูปแบบ PDF ส่งทางอีเมล researchtu.rewards@gmail.com

๔.๓ มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาวิทยานิพนธ์ในกรณีที่ส่งเอกสารล่าช้า หรือส่งเอกสารไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบเอกสารและข้อมูลของนักศึกษาให้ถูกต้อง/ครบถ้วนก่อนดำเนินการจัดส่ง โดยให้ถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์)

อธิการบดี

