



งานวิจัย  
รับที่ 46/62  
วันที่ 30 ก.ค. 2562  
เวลา 16.00 น.

คณะเภสัชศาสตร์  
รับที่ 916  
วันที่ 30 ก.ค. 2562  
เวลา 15-00

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมและเผยแพร่ผลงานวิจัย กองบริหารการวิจัย โทร.๑๘๑๘ (วันเฉลิม)

ที่ อว ๖๗.๐๔.๒/๖๐๗/๓๖

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศเปิดรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม  
ในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับสูงขึ้นในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีโอกาสในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม จึงขอประกาศเปิดรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งไปยังผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงศิริวรรณ สืบบุญการณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย ข

เพื่อโปรดพิจารณา ทวีนี้จักได้  
✓ประชาสัมพันธ์นักคณาจารย์ทราบต่อไป

นริศนา  
30 ก.ค. 62

30 ก.ค. 62

31 ก.ค. 62



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ  
เรื่อง การเปิดรับสมัครผู้ขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์  
และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับสูงขึ้นในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีโอกาสในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ จึงเห็นควรให้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

**๑. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน**

๑.๑ เป็นอาจารย์ หรือ นักวิจัย ที่รับราชการ หรือปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่สมัครขอรับทุน

๑.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น

๑.๓ ไม่มีภาระผูกพันในการค้างส่งผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย หรือคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่สมัครขอรับทุน

๑.๔ ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว ต้องเว้นระยะการสมัครขอรับทุนอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันที่เดินทางกลับจนถึงวันที่สมัครขอรับทุนครั้งต่อไป และต้องแนบหลักฐานดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ บทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ

๑.๔.๒ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

**๒. การจัดสรรทุนอุดหนุนและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน**

ทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ตั้งแต่รอบที่ ๔ เป็นต้นไป จะเป็นทุนอุดหนุนแบบเหมาจ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ ดังนี้

๒.๑ ทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ แบ่งตามภูมิภาค ดังนี้

๒.๑.๑ กลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย และโอเชียเนีย

๑. กลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. กลุ่มประเทศอื่นในทวีปเอเชียและโอเชียเนีย (รวมทวีปออสเตรเลีย และกลุ่มประเทศที่เป็นหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก) ๖๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๒ กลุ่มประเทศในทวีปยุโรป ๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๓ กลุ่มประเทศในทวีปอเมริกา และทวีปแอฟริกา ๑๐๐,๐๐๐ บาท

## ๒.๒ รายการที่กำหนดให้เบิกจ่ายเงินได้ ๖ รายการ ดังนี้

๒.๒.๑ รายการที่เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด ๓ รายการ ได้แก่

- ๑) ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัดจาก ลำปาง\*/กรุงเทพ-ประเทศปลายทาง-กรุงเทพฯ/ลำปาง\*  
\*กรณีปฏิบัติราชการที่ศูนย์ลำปาง
- ๒) ค่าเดินทางภายในประเทศที่ไปเพิ่มพูนความรู้
- ๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก

๒.๒.๒ รายการที่เบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายจริง ๓ รายการ ได้แก่

- ๑) ค่าประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม
- ๓) ค่าทำวีซ่าและหนังสือเดินทาง

## ๒.๓ ทุนอุดหนุนที่จัดสรรในแต่ละประเภทผลงาน

ที่	ประเภทผลงาน	เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน
๑	บทความทางวิชาการหรือบทความย่อที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation / Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสาร ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI	๑. ผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนต้องส่งหลักฐานการไปนำเสนอบทความทางวิชาการ หลักฐานการขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการและหลักฐานการเดินทางมายังฝ่ายวิจัยฯ ภายใน ๑ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) กรณีไม่ส่งหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์การขอรับทุน ๒. ผู้ได้รับทุนต้องส่งหลักฐานการยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปนำเสนอ นั้น หรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอ ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ มายังฝ่ายวิจัยฯ ภายในระยะเวลา ๖ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) หากพ้นกำหนด ผู้ขอรับทุนไม่ส่งหลักฐานดังกล่าว ผู้ขอรับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวน ๓๐% ของวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ภายในระยะเวลา ๒ สัปดาห์ มิฉะนั้น จะถูกขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่มีประวัติค้างส่งงานวิจัยของมหาวิทยาลัย และมีผลต่อการพิจารณาขอรับทุนนี้ในครั้งต่อไป และทุนอื่นๆ จากฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๒	บทความทางวิชาการหรือบทความย่อที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation / Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสาร แต่ไม่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI	
๓	การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม	
๔	การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์	



๒.๔ ทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในเวทีระดับนานาชาติ ตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด

๒.๕ ผู้รับทุนต้องเดินทางไปต่างประเทศตามข้อเสนอโครงการที่สมัครขอรับทุน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ต้องเป็นประโยชน์ต่อคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศก่อน

### ๓. หลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายเงินทุน

ผู้รับทุนต้องปฏิบัติหลังจากเดินทางกลับ ดังนี้

#### ๓.๑ การเบิกจ่ายเงินทุน

๓.๑.๑ ทำบันทึกส่งมายังงานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริการการวิจัย ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มธ.ศูนย์รังสิต ภายใน ๑ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) พร้อมแนบเอกสารดังนี้

- ๑) สำเนาหนังสือขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการต่างประเทศ
- ๒) หลักฐานผลงานที่ไปนำเสนอ (บทความ หรือผลงาน)
- ๓) หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าไปนำเสนอผลงาน ณ สถานที่นั้นๆ ได้แก่ กำหนดการ ใบประกาศนียบัตร
- ๔) หลักฐานการเดินทาง ได้แก่ สำเนาตั๋วเครื่องบิน

ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนจะต้องเก็บเอกสารหลักฐานค่าใช้จ่ายฉบับจริงทุกรายการไว้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบในกรณีที่ถูกร้องขอ

#### ๓.๒ การไม่เบิกจ่ายเงินทุนและการคืนเงินทุน

๓.๒.๑ ผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนต้องส่งหลักฐานการไปนำเสนอบทความทางวิชาการ หลักฐานการขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการและหลักฐานการเดินทาง มายังฝ่ายวิจัยฯ ภายใน ๑ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) กรณีไม่ส่งหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่า สละสิทธิ์การขอรับทุน ยกเว้นมีเหตุอันควร โดยผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผลแจ้งมายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศถือเป็นที่สุด

๓.๒.๒ ผู้ได้รับทุนต้องส่งหลักฐานการยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปเสนอนั้น หรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอ ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ มายังฝ่ายวิจัยฯ ภายในระยะเวลา ๖ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) หากพ้นกำหนด และผู้ขอรับทุนไม่ส่งหลักฐานดังกล่าว ผู้ขอรับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวน ๓๐% ของวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ภายในระยะเวลา ๒ สัปดาห์ มิฉะนั้น จะถูกขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่มีประวัติค้างส่งงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย และมีผลต่อการพิจารณาขอรับทุนในครั้งต่อไป และทุนอื่นๆ จากฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

### ๔. หลักฐานการรับสมัคร

#### ๔.๑ ใบสมัครขอรับทุน

๔.๒ ตาราง/เอกสารที่ระบุกำหนดการรายละเอียดของการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

๔.๓ หนังสือรับรองการสมัครขอรับทุนอุดหนุนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของหน่วยงานต้นสังกัด และรับรองว่าไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใดๆ

๔.๔ หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

๔.๕ กรณีขอรับทุนไปนำเสนอบทความทางวิชาการหรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation ต้องแนบบทความฉบับสมบูรณ์ภาษาอังกฤษ (Full paper) / บทความย่อฉบับภาษาอังกฤษ (Abstract) เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

๔.๖ กรณีบทความที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ต้องแนบบทความการตีพิมพ์ของงานประชุมวิชาการดังกล่าวในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ของปีก่อนหน้า เพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๗ กรณีเอกสารและหลักฐานการรับสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนให้แก่ผู้นั้น

## ๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๕.๑ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

๕.๒ ลำดับที่ได้รับการพิจารณา

ลำดับแรก ผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

ลำดับที่สอง ผู้ที่มีบทความทางวิชาการหรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ในรูปแบบ Proceeding หรือวารสาร ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI

ลำดับที่สาม ผู้ที่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว มีผลงานจากการนำเสนอเป็นที่ประจักษ์ มีหลักฐานบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

๕.๓ งบประมาณในการจัดสรรจะแบ่งเฉลี่ยรอบละ ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท กรณีมีงบประมาณคงเหลือในแต่ละรอบจะถูกนำไปสมทบกับงบประมาณในรอบถัดไป กรณีผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสมควรได้รับทุนอุดหนุนเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ การจัดสรรจะถูกจัดสรรตามความเหมาะสม โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศถือเป็นที่สุด

๕.๔ หลักเกณฑ์อื่นๆตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศเห็นสมควร

## ๖. กำหนดการส่งใบสมัครและประกาศผลการพิจารณา

รับสมัคร	กำหนดส่งใบสมัครและเอกสารขอรับทุน	ประกาศผลการพิจารณา	สำหรับผู้เดินทางในช่วง
รอบที่ ๑	ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒	เดือน กันยายน ๒๕๖๒	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒
รอบที่ ๒	ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒	เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓
รอบที่ ๓	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	เดือน มีนาคม ๒๕๖๓	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๓
รอบที่ ๔	ภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๓	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓

### ๗. ขั้นตอนการเสนอขอรับทุน

๗.๑ ผู้สนใจสมัครขอรับทุน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <http://research.tu.ac.th/> หรือ QR Code ด้านล่างนี้ และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านความเห็นชอบจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

๗.๒ คณะ/หน่วยงาน พิจารณากลับกรอกคุณสมบัติและเอกสารของผู้ขอรับทุนให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่งเอกสารการขอรับทุนต้นฉบับในรูปแบบ File word และ PDF มายัง Email: naamnuea.k@gmail.com และส่งมายัง งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มธ.ศูนย์รังสิต โทร.๐- ๒๕๖๔-๔๔๔๐ ต่อ ๑๘๑๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาเอกสารที่ส่งล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่แจ้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงศิริวรรณ สืบบุญการณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ



QR code