



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนความรู้ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการเทียบโอนความรู้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๓๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อ ๔๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๘ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
เทียบโอนความรู้ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนความรู้
และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่ง
ส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ของส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงาน

“คณะกรรมการเทียบโอนความรู้ระดับส่วนงานและระดับหลักสูตร” หมายความว่า
คณะกรรมการที่ส่วนงานแต่งตั้ง มีอำนาจและหน้าที่ในการพิจารณาเทียบโอนความรู้จากการศึกษานอกระบบ
การศึกษตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนโดยสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือ ระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้รับอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่รวมถึงวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

“การเทียบโอนความรู้” หมายความว่า การนำความรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ที่มีการลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย มาเทียบโอนเป็นรายวิชาและหน่วยกิตของหลักสูตร

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จ การศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ ของบุคคลแต่ละกลุ่ม และให้หมายความรวมถึง การฝึกอบรม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น

“การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ” หมายความว่า การศึกษาในลักษณะการเรียนรู้ จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการที่มีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน องค์กรระหว่าง ประเทศ หรือหน่วยงานอื่นที่มีการลงนามความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

หมวด ๑

หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้

ข้อ ๕ นักศึกษาที่ได้ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติมทั้งจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และมีความประสงค์จะนำเอาผลงานความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์มาเสนอให้มหาวิทยาลัยประเมิน เพื่อขอเทียบโอนความรู้และกำหนดเป็นจำนวน หน่วยกิตตามระบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้สามารถกระทำได้ ทั้งนี้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามประกาศนี้

ข้อ ๖ การเทียบโอนความรู้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๒) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอน ได้แก่ ผลงาน ความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มาประเมินเพื่อเทียบเคียงเนื้อหาหรือเทียบเคียงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่จะนำมาเทียบโอนเป็นรายวิชา และหน่วยกิต ต้องไม่เกินแปดปี นับจากวันที่ได้ศึกษาจนถึงวันที่ขอเทียบโอน จึงจะมีสิทธิเทียบโอน

(๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่จะขอเทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตการเทียบโอนสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ให้สามารถเทียบโอนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนความรู้เป็นอักษร ACC โดยนับเป็นหน่วยกิตเพื่อสำเร็จการศึกษา แต่ไม่ให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๘ รายวิชาที่ขอเทียบโอน แบ่งเป็นสองประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จัดการศึกษาโดยส่วนงาน

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองบริหารงานวิชาการ

ข้อ ๙ นักศึกษาจะได้รับการเทียบโอนความรู้รายวิชาใด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนงานที่เป็นเจ้าของรายวิชาหรือกองบริหารงานวิชาการกำหนด

หมวด ๒

ขั้นตอนและวิธีการขอเทียบโอนความรู้

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการนโยบายวิชาการทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนความรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

ข้อ ๑๑ ให้ส่วนงานจัดให้มีคณะกรรมการเทียบโอนความรู้ระดับส่วนงาน และระดับหลักสูตร ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนความรู้ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม ทั้งนี้ หากส่วนงานมีความประสงค์กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการโดยไม่แยกระดับส่วนงานหรือระดับหลักสูตร สามารถพิจารณาได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการเทียบโอนความรู้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความรู้ ทักษะ ทักษะคิด หรือสมรรถนะ โดยอาจใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑.๑) การทดสอบ การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ หรือการแสดงให้เห็น

(๑.๒) การประเมินจากผลงาน แฟ้มสะสมผลงาน รางวัล ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือรายงานความสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา

(๒) ดำเนินการประเมินและเสนอผลการประเมินไปยังคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๑๓ การขอเทียบโอนความรู้ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จัดการศึกษาโดยส่วนงาน

(๑.๑) ให้นักศึกษาซึ่งขอเทียบโอนความรู้ในรายวิชาใด ยื่นคำร้องแสดงความจำนงและระบุนายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรที่จะเทียบโอนความรู้ พร้อมแนบหลักฐานที่สะท้อนผลลัพธ์จากการเรียนรู้ประกอบการพิจารณาด้วย เช่น ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผล หนังสือรับรองหรือรางวัลที่ได้จากการประกวดหรือแข่งขัน โดยต้องแนบหลักเกณฑ์การแข่งขันหรือเกณฑ์การพิจารณาจากชื่อและข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้นั้น ต่อส่วนงานที่นักศึกษาสังกัด

(๑.๒) ให้ส่วนงานเสนอคำร้องของนักศึกษาตาม (๑) (๑.๑) ต่อหัวหน้าส่วนงานเพื่อมอบหมายให้คณะกรรมการเทียบโอนความรู้พิจารณา

(๑.๓) หากคณะกรรมการเทียบโอนความรู้พิจารณาประเมินแล้วเห็นควรให้เทียบโอนความรู้ ให้เสนอต่อหัวหน้าส่วนงานเพื่อเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่ออนุมัติ

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองบริหารงานวิชาการ

(๒.๑) ให้นักศึกษาซึ่งขอเทียบโอนความรู้ในรายวิชาใด ยื่นคำร้องแสดงความจำนงและระบุนายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรที่จะเทียบโอนความรู้ พร้อมแนบหลักฐานที่สะท้อนผลลัพธ์จากการเรียนรู้ประกอบการพิจารณาด้วย เช่น ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผล หนังสือรับรองหรือรางวัลที่ได้จากการประกวดหรือแข่งขัน โดยต้องแนบหลักเกณฑ์การแข่งขันหรือเกณฑ์การพิจารณาจากชื่อและข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้นั้น ต่อส่วนงานต้นสังกัด จากนั้นเมื่อส่วนงานต้นสังกัดพิจารณาแล้วว่านักศึกษาสามารถเทียบโอนความรู้ได้ ให้ส่วนงานเสนอขอเทียบโอนความรู้ของนักศึกษาต่อกองบริหารงานวิชาการ

(๒.๒) ให้กองบริหารงานวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนความรู้ระดับส่วนงานทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน โดยให้ผู้ช่วยอธิการบดีซึ่งรับผิดชอบงานด้านวิชาการเป็นประธานและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม

(๒.๓) หากคณะกรรมการเทียบโอนความรู้พิจารณาประเมินแล้วเห็นควรให้เทียบโอนความรู้ ให้เสนอต่อรองอธิการบดีซึ่งรับผิดชอบงานด้านวิชาการเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๑๔ การชำระค่าธรรมเนียมการประเมินความรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการเทียบโอนความรู้ที่ไม่ได้มาจากการดำเนินงานโดยมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการประเมินความรู้ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เกี่ยวกับการกำหนดค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้

(๒) กรณีการเทียบโอนความรู้ที่ได้มาจากการดำเนินงานโดยมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการประเมินความรู้ ตาม (๑)

ข้อ ๑๕ ให้ส่วนงานหรือกองบริหารงานวิชาการแล้วแต่กรณี แจงผลการพิจารณาเทียบโอนความรู้เป็นหนังสือให้นักศึกษาและส่วนงานที่นักศึกษาสังกัดทราบ

ข้อ ๑๖ ให้ส่วนงานหรือกองบริหารงานวิชาการ รายงานผลการเทียบโอนความรู้ให้ฝ่ายวิชาการเสนอคณะกรรมการนโยบายวิชาการทราบ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาทุกภาค

หมวด ๓

การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์

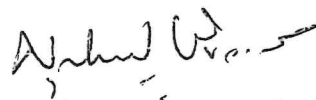
ข้อ ๑๗ การอุทธรณ์ผลการเทียบโอนความรู้ ให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อส่วนงานหรือกองบริหารงานวิชาการแล้วแต่กรณี ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับทราบผลการเทียบโอนความรู้ และให้ส่วนงานที่นักศึกษาสังกัดหรือกองบริหารงานวิชาการเสนอผลการพิจารณาอุทธรณ์ต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป ทั้งนี้ ให้อธิการบดีพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณาอุทธรณ์ และผลการพิจารณาวินิจฉัยหรือคำสั่งของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการเทียบโอนความรู้ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการเทียบโอนความรู้ตามประกาศนี้ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนความรู้ตามประกาศนี้

ข้อ ๑๙ การดำเนินการเทียบโอนความรู้ที่มีอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จหรือสิ้นสุดลง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์สุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์)

อธิการบดี